**Dokumentace z ověřování komplexní úlohy (KÚ)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název a kód úlohy** | Podnikat, nebo být zaměstnaný |

|  |  |
| --- | --- |
| **autor** | Ing. Jaroslava Hánová |

**Místo ověřování KÚ**

|  |  |
| --- | --- |
| **název školy** | Gymnázium a Obchodní akademie Pelhřimov |
| **obor vzdělání** | obchodní akademie |
| **ročník/třída** | třetí |
| **místo realizace** | Pelhřimov |
| **datum ověření/období** | leden – květen 2019 |

**Metodické poznámky, doporučení**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Délka/časová náročnost** | |  | | --- | |  | | x |   vyhovuje  nevyhovuje  Označte křížkem příslušnou variantu, v případě negativní odpovědi zdůvodněte, příp. uveďte odpovídající hodinovou dotaci:  Celkově stačí 18 h – některé činnost zvládli žáci rychleji, nepracují příliš pečlivě |
| **Průběh ověřování** | Stručně shrňte průběh ověřování a případně uveďte, jaké problémy jste museli řešit v průběhu ověřování komplexní úlohy:   1. Vyhotovení seznamu výhod a nevýhod zaměstnání a podnikání – žáci se rozdělili do skupin, každá skupina měla za úkol sepsat, jaké jsou, podle jejich názoru, hlavní výhody a nevýhody podnikání a zaměstnání. 2. Zjištění vlastností důležitých pro podnikání – pracovní list byl rozšířen ještě i o vlastnosti zaměstnance. Žáci opět pracovali ve skupinách, následně vytvořili seznam vlastností a jednotlivě posoudili, zda těmito vlastnostmi disponují. Vytvořený výčet výhod a nevýhod podnikání a zaměstnání a seznam vlastností podnikatele a zaměstnance doplnili do pracovního listu „Výčet výhod a nevýhod podnikatele a zaměstnance a seznam vlastností podnikatele a zaměstnance.  Při práci ve skupině se někteří žáci méně zapojovali. 3. Vyčíslení daňového zatížení podnikatele a zaměstnance 4. Vyčíslení plateb podnikatele a zaměstnance na zdravotní pojištění 5. Vyčíslení plateb podnikatele a zaměstnance na sociální pojištění Vyčíslení daní, ZP a SP – žáci obdrželi pracovní list „Finanční pohled na podnikání a zaměstnání“, který vyhotovovali individuálně. Problémem bylo, že žáci ještě neměli probrané daně, bylo tedy nutné nejdříve výpočet daňové povinnosti podnikatele a zaměstnance vysvětlit. Při výpočtech žáci využívali kalkulačky na internetu. 6. Sestavení podnikatelského rozpočtu, pracovní list byl rozšířen na podnikatelský záměr. Žáci obdrželi pracovní list „Podnikatelský záměr“, jehož součástí je i podnikatelský rozpočet.  Naše obchodní akademie má zaměření podnikání a daně a multimédia. Živnost vedení účetnictví je živnost vázaná a žáci ani po složení maturitní zkoušky nebudou splňovat podmínky pro vydání živnostenského oprávnění pro vedení účetnictví, vybrali si proto pro podnikání živnost volnou – fotografování. Žáci sestavili jednoduchý podnikatelský záměr. 7. Orientace v komunikaci s úřady – žáci se seznámili s administrativními povinnostmi spojenými se začátkem podnikání, na co nezapomenout při startu podnikání, seznámili se s obsahem webových stránek jednotlivých zdravotních pojišťoven, správy sociálního zabezpečení, finanční správy, daňovým portálem (přehledem formulářů pro finanční správu). 8. Zjištění povinností podnikatele vůči ZP – žáci zjistili, jaké povinnosti má OSVČ na webové stránce ZP (použili zdravotní pojišťovnu VZP, protože většina žáků je pojištěna u VZP) – oznamovací povinnosti, povinnost platit pojistné, povinnost podat přehled o příjmech a výdajích, tiskopisy. 9. Vyplnění formuláře Přihláška a evidenční list pojištěnce Žáci vyplnili formulář přímo na webových stránkách VZP – problém nastal při spouštění formuláře (problém se správným prohlížečem). 10. Zjištění povinností podnikatele vůči správě sociálního zabezpečení – na webových stránkách ČSSZ zjistili povinnosti OSVČ, důchodové pojištění OSVČ, nemocenské pojištění OSVČ a další informace – druhy SVČ, povinná účast na pojištění, platba pojistného, zálohy, tiskopisy 11. Vyplnění formuláře Oznámení o zahájení samostatné výdělečné činnosti – tiskopis vyplnili žáci na ePortálu 12. Vyplnění formuláře Přihláška OSVČ k účasti na důchodovém pojištění – tiskopis vyplnili žáci na ePortálu,   seznámili se i s formulářem Přihláška k dobrovolné účasti na nemocenském pojištění.   1. Vyplnění JRF – žáci se nejdříve seznámili s Průvodcem živnostenského podnikání na stránkách ministerstva průmyslu a obchodu. V sekci podnikání je i záložka pro Jednotný registrační formulář. Stáhli si instalační soubor pro JRF a zde JRF vyhotovili. Vyplnění formuláře dělalo studentům problémy – správně ho vyplnili za pomoci učitele. 2. Registrace k platbě daní – využití daňového portálu – registrace 3. Motivační dopis – žáci obdrželi vzor motivačního dopisu v českém jazyce 4. Motivační dopis v cizím jazyce Na internetu je k dispozici mnoho vzorů motivačních dopisů, žáci většinou vyplnili motivační dopis on-line, často i s gramatickými chybami. 5. Profesní strukturovaný životopis v českém i cizím jazyce Žáci obdrželi vzorový životopis v českém jazyce. Bohužel většinou žáci vyplnili stručný on-line životopis, který byl velice stručný, budoucí zaměstnavatel o nich příliš informací nezíská. 6. Pracovní pohovor – na základě vypracovaných životopisů a motivačních dopisů proběhl pohovor se dvěma personalistkami z praxe. Žáci si vyzkoušeli, jak takový pohovor probíhá v praxi. |
| **Přínos úlohy pro žáky a celkové zhodnocení ověřování** | Uveďte Váš názor na význam úlohy pro Vaše žáky:  Žáci se zamyslí nad tím, co chtějí dělat v budoucnu po skončení školy.  Žáci zjistí, jaké jsou rozdíly mezi tím být zaměstnaný nebo podnikat, jsou schopni sestavit vlastní podnikatelský záměr a stanovit finanční plán. Nebudou se obávat administrativního zatížení při zahájení podnikatelské činnosti – stačí navštívit živnostenský úřad a společně s pracovnicí živnostenského úřadu ohlásit živnost, přihlásit se k ZP, SP i k dani z příjmů FO.  Žáci získali zkušenosti i při pracovním pohovoru s personalisty z praxe, kteří jim zároveň ukázali na chyby v jejich motivačním dopise a životopise. |
| **Doporučení pro další využití** | Uveďte příp. metodická, organizační a jiná doporučení pro další uživatele:  Úlohu lze zkrátit – žáci nemusí vyhotovovat formuláře Přihláška a evidenční list pojištěnce, Oznámení o zahájení samostatné výdělečné činnosti, Přihláška OSVČ k účasti na důchodovém pojištění a registrace k dani z příjmů. Tyto formuláře jsou součástí JRF.  Při vytváření životopisu a motivačního dopisu je důležité dbát na to, aby žáci pouze nestáhli vzor z internetu, ale aby si vytvořili svůj vlastní originální motivační dopis a životopis. |

|  |
| --- |
| **Dokumentace ověřování – seznam příloh:** |
| Příloha č. 1 : Z**adání úlohy** (přiložte např. instrukce učitele, pracovní listy pro žáka) |
| Příloha č. 2: **Dokumentace z realizace úlohy** (přiložte např. fotografie, průběžná řešení žáků) |
| Příloha č. 3: **Ukázka výsledků práce žáka/ů** (přiložte např. konkrétní ukázky žákovských řešení, fotografie výrobku, prezentace) |