**Zadání tvorba uživatelského prostředí v databázi pro Správu filmů v MS Access**

**Při tvorbě formulářů a sestav se kreativitě meze nekladou…doplňujte ovládací prvky, obrázky dle svého uvážení.**

1. Vytvořte formulář, který bude sloužit jako rozhraní mezi uživatelem a daty. Formulář nastavte jako vstupní v možnostech databáze Access. Vytvořte tlačítka s využitím maker pro otevření všech následujících objektů (formuláře, sestavy), které vytvoříte v bodech 2 – 10 a 12 – 17. Zrušte volič záznamů a navigační tlačítka. Změňte formáty písma, barvy, pozadí. Přidejte obrázek.
2. Vytvořte samostatný formulář pro zadání nové kategorie (bude prázdný). Přidejte tlačítko pro zavření formuláře s využitím makra. Zrušte volič záznamů a navigační tlačítka. Změňte formáty písma, barvy, pozadí.
3. Vytvořte samostatný formulář pro zadání nového formátu včetně dalších pokynů jako v bodě 2. /*podle obrázku v předchozím případě*/
4. Vytvořte samostatný formulář pro zadání nového Herce včetně dalších pokynů jako v bodě 2. /*podle obrázku v bodě 2/*
5. Vytvořte samostatný formulář pro zadání nového Filmu včetně dalších pokynů jako v bodě 2. /*podle obrázku v bodě 2/*
6. Vytvořte nekonečný formulář pro prohlížení Herců v tabulkovém rozložení. Přidejte tlačítko pro zavření formuláře s využitím makra. Zrušte volič záznamů a navigační tlačítka. Změňte formáty písma, barvy, pozadí. Přidejte textové pole pro zobrazení počtu herců.
7. Vytvořte nekonečný formulář pro prohlížení Kategorií včetně dalších pokynů jako v bodě 6. /*podle obrázku v předchozím případě*/
8. Vytvořte nekonečný formulář pro prohlížení Filmů včetně dalších pokynů jako v bodě 6. /*podle obrázku v bodě 6/*
9. Vytvořte samostatný formulář, který zobrazí informace o filmech a hercích (podformulář). Doplňte tlačítka pro přechod mezi záznamy a tlačítko pro zavření formuláře. Zrušte volič záznamů a navigační tlačítka. Změňte formáty písma, barvy, pozadí. /*Nutno zajistit propojení formuláře s podformulářem*/¨
10. Vytvořte samostatný formulář, který zobrazí informace o hercích a filmech (podformulář), ve kterých hrají. Doplňte tlačítka pro přechod mezi záznamy, dalších pokynů jako v bodě 9 /*podle obrázku v předchozím případě*/
11. Do tabulek Herci a Filmy přidejte atribut foto - zvolte vhodný datový typ.
12. Vytvořte si kopie formulářů pro zadávání nových dat Kategorie, Formát, Herce a Filmy - povolte úpravy záznamů. Do formulářů přidejte tlačítka pro přechody mezi záznamy (další a předchozí). Do formulářů Filmy a Herci přidejte foto. Pak ke každému herci a filmu foto nahrajte.
13. Atribut foto doplňte i do nekonečného formuláře, zobrazujícího herce.
14. Vytvořte sestavu, která zobrazí seznam filmů seřazené podle žánru.
15. Zaměňte v sestavě řazení za skupinu. Přidejte informace o skupině a zobrazte počty filmů ve skupinách i celkově.
16. Vytvořte jednoduché sestavy pro zobrazení a tisk informací o hercích a filmech.
17. Vytvořte sestavu, která zobrazí seznam herce a jeho filmy, ve kterých hraje. Můžete využít skupiny nebo vytvořit sestavu s podsestavou podobně jako formulář s podformulářem.

**Rozšíření:**

Všechny sestavy by mohly být otevírány i z jednotlivých formulářů – jen je potřeba vytvořit kopie a nastavit propojení.