## VSTUPNÍ ČÁST

#### Název modulu

MS Access - formuláře a sestavy v návrhovém zobrazení

#### Kód modulu

18-m-4/AA82

#### Typ vzdělávání

Odborné vzdělávání

#### Typ modulu

(odborný) teoreticko–praktický

### Využitelnost vzdělávacího modulu

#### Kategorie dosaženého vzdělání

M (EQF úroveň 4)

#### Skupiny oborů

18 - Informatické obory

#### Komplexní úloha

Tvorba uživatelského rozhraní v MS Access

#### Obory vzdělání - poznámky

18-20-M/01 – Informační technologie

#### Délka modulu (počet hodin)

16

#### Poznámka k délce modulu

#### Platnost modulu od

30. 04. 2020

#### Platnost modulu do

#### Vstupní předpoklady

Úspěšné absolvování předmětu – z obsahu RVP Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích a modulu [MS Access - tvorba tabulek – obecné a vyhledávací vlastnosti tabulek, dotazy v návrhovém zobrazení](https://mov.nuv.cz/mov/educational_modules/97)

## JÁDRO MODULU

#### Charakteristika modulu

Cílem modulu je osvojit si práci s databázovým systémem MS Access s tvorbou formulářů a sestav. Žák vytvoří formuláře jako rozhraní mezi databázovým systémem a uživatelem. Formuláře slouží pro zjednodušení práce uživatelů - zobrazování dat, úpravy i odstraňování dat. Sestavy slouží k tisku seskupených dat z databáze.

#### Očekávané výsledky učení

Kompetence dle RVP:

Programovat a vyvíjet uživatelská, databázová řešení, tzn. aby absolventi:

* algoritmizovali úlohy a tvořili aplikace v některém vývojovém prostředí;
* realizovali databázová řešení;

Výsledky vzdělávání z RVP z oblasti Aplikační programové vybavení:

* navrhne a použije formulář;
* vytvoří sestavu s agregačními funkcemi;

Výsledky učení

1. definuje základní rozdělení formulářů - zobrazení
2. orientuje se v nastavení vlastností formulářů
3. vytvoří jednoduchý formulář samostatný i nekonečný, formulář s podformulářem
4. použije ovládací prvky formuláře
5. vytvoří jednoduché sestavy s nastavením vlastností
6. provede výpočty ve formulářích i sestavách s použitím agregačních funkcí
7. vytváří makra

#### Obsah vzdělávání (rozpis učiva)

1. typy zobrazení formulářů
2. vlastnosti formulářů – datové, formátové, událostní, jiné
3. ovládací prvky formuláře – popisky, textová pole, tlačítka, karty, seznamy, obrázky…
4. tvorba jednoduchého formuláře samostatného i nekonečného
5. výpočty ve formulářích
6. makra
7. formulář s podformulářem
8. vlastnosti sestav – datové, formátové, událostní, jiné
9. ovládací prvky sestavy – popisky, textová pole, tlačítka, karty, seznamy, obrázky…
10. tvorba jednoduché sestavy
11. výpočty v sestavách
12. seskupování a řazení
13. sestava s podsestavou

#### Učební činnosti žáků a strategie výuky

Ve výuce se doporučuje kombinovat níže uvedené metody výuky.

Metody slovní:

* odborný výklad s prezentací
* dialog se studenty (rozhovor, diskuse)

Metody názorně demonstrační:

* ukázka tvorby jednoduchých formulářů,
* nastavení maker,
* ukázka tvorby formuláře s podformulářem,
* ukázka tvorby jednoduchých sestav,
* nastavení vlastností – seskupování a řazení

Metody praktické – vlastní činnost žáků:

* pracovní činnosti (příklady tvorby formulářů, nastavení požadovaných vlastností, výpočtů, maker, sestav - práce s PC)

#### Zařazení do učebního plánu, ročník

Výuka probíhá v rámci učiva zaměřeného na Databázové systémy. Doporučuje se vyučovat ve 2. ročníku.

## VÝSTUPNÍ ČÁST

#### Způsob ověřování dosažených výsledků

Praktické zkoušení s použitím PC a MS Access

* typy zobrazení formulářů
* vlastnosti formulářů – datové, formátové, událostní, jiné
* ovládací prvky formuláře – popisky, textová pole, tlačítka, karty, seznamy, obrázky…
* tvorba jednoduchého formuláře samostatného i nekonečného
* výpočty ve formulářích
* makra
* formulář s podformulářem
* vlastnosti sestav – datové, formátové, událostní, jiné
* ovládací prvky sestavy – popisky, textová pole, tlačítka, karty, seznamy, obrázky…
* tvorba jednoduché sestavy
* výpočty v sestavách
* seskupování a řazení
* sestava s podsestavou

#### Kritéria hodnocení

Prospěl na výborný:

Bezchybné samostatné předvedení postupu návrhu formulářů a sestav, nastavení vlastností formulářů a sestav podle požadavků. Umí reagovat na změnu zadání. Dovede samostatně tvořivě řešit zadané úkoly. Vyjadřuje se přesně, plynule, s jistotou. Jeho praktické práce jsou po obsahové i grafické stránce bez závad.

Prospěl na chvalitebný:

Mírné nedostatky v předvedeném postupu návrhu formulářů a sestav, nastavení vlastností formulářů a sestav podle požadavků. Rozumí zadání. Zvládá reagovat na změnu zadání. Pracuje samostatně a logicky správně, ale s menší jistotou a přesností. Vyjadřuje se věcně správně, ale s menší pohotovostí. Jeho praktické práce mají po obsahové nebo grafické stránce drobné závady.

Prospěl na dobrý:

Předvede postup návrhu formulářů a sestav, nastavení vlastností formulářů a sestav podle požadavků s drobnými chybami. Rozumí zadání. Je méně samostatný, při řešení úloh se dopouští nepodstatných chyb, které s pomocí učitele odstraní. Vyjadřuje se správně, ale s menší jistotou. Jeho praktické práce mají po obsahové stránce závady, které se netýkají podstaty práce.

Prospěl na dostatečný:

Na návrhu formulářů a sestav, nastavení vlastností formulářů a sestav podle požadavků není schopen samostatně pracovat. Při řešení úloh se dopouští podstatných chyb, které napravuje jen s pomocí učitele. Nevyjadřuje se přesně. Jeho praktické práce mají po obsahové stránce větší závady ovlivňující funkčnost.

Neprospěl:

Nedokáže navrhnout formuláře a sestavy, nastavit požadované vlastnosti formulářů a sestav. Na otázky učitele neodpovídá správně. Úkoly řeší jen s přímou pomocí učitele. Jeho praktické práce mají po obsahové stránce značné závady ovlivňující funkčnost.

#### Doporučená literatura

BELKO, Peter: Microsoft Access 2013: podrobná uživatelská příručka. Brno: Computer Press, 2014. ISBN 978-80-251-4125-0

#### Poznámky

#### Obsahové upřesnění

OV RVP - Odborné vzdělávání ve vztahu k RVP

Materiál vznikl v rámci projektu Modernizace odborného vzdělávání (MOV), který byl spolufinancován z Evropských strukturálních a investičních fondů a jehož realizaci zajišťoval Národní pedagogický institut České republiky. Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Renáta Revendová. [Creative Commons CC BY SA 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/deed.cs) – Uveďte původ – Zachovejte licenci 4.0 Mezinárodní.