



# VSTUPNÍ ČÁST

## Název modulu

Daně, které nevidíme

## Kód modulu

63-m-4/AI11

## Typ vzdělávání

Odborné vzdělávání

## Typ modulu

odborný praktický

## Využitelnost vzdělávacího modulu

### Kategorie dosaženého vzdělání

M (EQF úroveň 4)

### Skupiny oborů

63 - Ekonomika a administrativa

78 - Obecně odborná příprava

### Komplexní úloha

### Obory vzdělání - poznámky

63-41-M/02 Obchodní akademie

78-42-M/02 Ekonomické lyceum

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

### Délka modulu (počet hodin)

12

### Poznámka k délce modulu

### Platnost modulu od

30. 04. 2020

### Platnost modulu do

### Vstupní předpoklady

Vstupním předpokladem jsou osvojené poznatky z oblasti základů podnikání, financování činnosti, nákupů a prodejních činností, fakturace, státního rozpočtu a daní a vedení účetnictví a daňové evidence.

Modul navazuje na modul:

Podnikáme

Podnikové činnosti

Finanční hospodaření

Jaké daně platíme a jak je platit

# JÁDRO MODULU

## Charakteristika modulu

Cílem modulu je seznámit žáky teoreticky i prakticky s nepřímými daněmi, tedy s daní z přidané hodnoty a spotřebními daněmi. Směřuje k získání kompetencí v oblasti provádění činností souvisejících s povinnou i dobrovolnou registrací k nepřímým daním, vedení záznamní povinnosti k těmto daním a vystavení daňových příznání a hlášení. Žák pojmenuje spotřební daně a plátce těchto daní, určí jednotlivé základy daně a sazby. Eviduje obrat podniku a v případě překročení jeho limitu registruje podnikatele k dani z přidané hodnoty. Jako plátce nebo identifikovaná osoba vede záznamní povinnost přijatých a uskutečněných zdanitelných plnění, eviduje plnění v režimu přenesení daňové povinnosti, v režimu pořízení a dovozu, dodání a vývozu. Podává elektronicky daňové příznání a kontrolní hlášení.

## Očekávané výsledky učení

- Žák:
- při překročení obratu registruje podnik k dani z přidané hodnoty;
- vystavuje i přijímá faktury pro tuzemská plnění i plnění se státy Evropské unie;
- pracuje s doklady při obchodování se zeměmi mimo Evropskou unii;
- vystavuje a přijímá faktury v režimu přenesené daňové povinnosti;
- pracuje se zjednodušenými daňovými doklady;
- vede záznamní povinnost;
- krátí nárok na odpočet ve vyjmenovaných případech;
- podává daňové příznání k dani z přidané hodnoty v elektronické podobě;
- vystavuje a elektronicky odesílá kontrolní hlášení.

## Obsah vzdělávání (rozpis učiva)

Soustava daní

Náklady, výnosy

## Učební činnosti žáků a strategie výuky

První fáze výuky nepřímých daní probíhá v teoretické rovině, na kterou navazuje provádění praktických úkonů spojených s problematikou daně z přidané hodnoty. Žáci vyhledají na portále finanční správy příslušný registrační formulář a při překročení obratu jej vyplní podle zadaných údajů. Jako plátcí daně z přidané hodnoty vedou záznamní povinnost za jedno zdaňovací období. Vystavují a přijímají doklady zachycující tuzemská přijatá a uskutečněná plnění, plnění v režimu přenesení daňové povinnosti a v režimu obchodování se zahraničím. Všechny operace evidují nejdříve ručně, poté v účetním programu. Po skončení zdaňovacího období vygenerují daňové příznání a kontrolní hlášení a připraví jej k elektronickému odeslání v prostředí daňového portálu finanční správy [www.adisepo.cz](http://www.adisepo.cz). Z celkové hodinové dotace modulu žáci využívají počítače a internet minimálně v rozsahu 6 hodin.

## Zařazení do učebního plánu, ročník

3., případně 4. ročník v návaznosti na učební plán

# VÝSTUPNÍ ČÁST

## Způsob ověřování dosažených výsledků

- 1) Ústní zkoušení
- 2) Písemný test
- 3) Samostatná práce

Samostatná práce zahrnuje sestavení a vytištění:

- registrace k dani z přidané hodnoty;
- záznamní povinnosti přiznat daň a nároku na odpočet;
- daňového přiznání k dani z přidané hodnoty;
- kontrolního hlášení.

Celý modul je splněn za předpokladu, že proběhne:

- 1x ústní zkoušení znalostí za dobu realizace modulu;
- 1x písemné ověření znalostí a dovedností formou uzavřených i otevřených otázek;
- odevzdání a hodnocení samostatné práce.

## Kritéria hodnocení

1. Ústní zkoušení – je hodnocena obsahová správnost, srozumitelnost ústního projevu, schopnost spojovat informace z různých tematických celků.
2. Písemný test – kromě faktické přesnosti je hodnocena pečlivost a srozumitelnost.
3. Samostatná práce – je hodnocena obsahová správnost a uvedení všech povinných formálních náležitostí.

Celkové hodnocení úspěš – neúspěš

Úspěš – Žák zpracoval všechny požadované výstupy modulu, hodnocení z ústního zkoušení a písemného testu není nižší než 50 %, hodnocení samostatné práce není nižší než 70 %.

Absence nesmí překročit 20 %.

## Doporučená literatura

Učebnice Ekonomika pro obchodní akademie a ostatní střední školy 1–4 (autor: Petr Klínský, Otto Můnch)

Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty

Zákon č. 353/2003 Sb., o spotřebních daních

Zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád

## Poznámky

## Obsahové upřesnění

OV RVP - Odborné vzdělávání ve vztahu k RVP

*Materiál vznikl v rámci projektu Modernizace odborného vzdělávání (MOV), který byl spolufinancován z Evropských strukturálních a investičních fondů a jehož realizaci zajišťoval Národní pedagogický institut České republiky. Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Radka Kotoučková. [Creative Commons CC BY SA 4.0](#) – Uveďte původ – Zachovejte licenci 4.0 Mezinárodní.*