VSTUPNÍ ČÁST

Název modulu

Funkce managementu a jejich aplikace na příkladech

Kód modulu

63-m-4/AJ23

Typ vzdělávání

Odborné vzdělávání

Typ modulu

odborný teoretický

Využitelnost vzdělávacího modulu

Kategorie dosaženého vzdělání

M (EQF úroveň 4)

L0 (EQF úroveň 4)

Skupiny oborů

63 - Ekonomika a administrativa

65 - Gastronomie, hotelnictví a turismus

Komplexní úloha

Obory vzdělání - poznámky

- 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

Délka modulu (počet hodin)

12

Poznámka k délce modulu

Platnost modulu od

30. 04. 2020

Platnost modulu do

Vstupní předpoklady

Nejsou stanoveny.

JÁDRO MODULU

Charakteristika modulu

Modul je určen pro vzdělávací obory s různým zaměřením a bude realizován na teoretickém základu. Žák získá podrobnější přehled o manažerských funkcích a bude schopen je aplikovat na praktických příkladech.

Očekávané výsledky učení

Žák:

1. provede jednoduché propočty při sestavení plánu a kontrolu jeho plnění
2. na typovém příkladu navrhne organizační strukturu firmy
3. na příkladu popíše rozhodovací metody
4. zhodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů
5. na vzorovém příkladu provede kontrolní činnost a navrhne případná opatření

Obsah vzdělávání (rozpis učiva)

- Plánování
- Organizování
- Rozhodování
- Motivace a vedení lidí
- Kontrola

Učební činnosti žáků a strategie výuky

Strategie výuky

Metody slovní:

- monologické metody (popis, vysvětlování, výklad)
- dialogické metody (rozhovor, diskuse)
- metody práce s učebnicí, knihou, odborným časopisem, internetem

Metody praktické:

- aplikace teoretických poznatků na praktických příkladech s odbornou podporou učitele

Učební činnosti

Žák:

- pracuje s informacemi získanými z výkladu v hodině
- svou činnost doplňuje o práci s odborným textem
- vyhledává a využívá informace získané z elektronických zdrojů
- konzultuje danou problematiku s učitelem
- teoretické poznatky využívá při řešení praktických příkladů
- odhaluje případnou chybovost a provede opravu
- vypracované zadání prezentuje před třídou a učitelem

Činnosti žáka ve vazbě na výsledky učení:

1. Provede jednoduché propočty při sestavení plánu a kontrole jeho plnění
    - ve spolupráci s učitelem popíše a vysvětlí proces plánování
    - definuje druhy plánů
    - navrhuje vlastní řešení sestavení plánu
    - konzultuje nejasnosti se spolužáky či učitelem
    - konkrétní příklady řeší samostatně nebo ve skupině žáků
2. Na typovém příkladu navrhne organizační strukturu firmy
    - ve spolupráci s vyučujícím popíše a vysvětlí proces organizování
    - definuje „organizaci“
    - vyjmenuje a charakterizuje druhy organizačních struktur
    - navrhuje vlastní řešení sestavení organizační struktury
    - konzultuje nejasnosti se spolužáky či učitelem
    - konkrétní příklady řeší samostatně nebo ve skupině žáků
3. Na příkladu popíše rozhodovací metody
    - ve spolupráci s vyučujícím popíše a vysvětlí proces rozhodování
    - aplikuje teoretické znalosti – na příkladu popíše proces rozhodování
    - používá metody na podporu rozhodování
    - konzultuje nejasnosti se spolužáky či učitelem
    - konkrétní příklady řeší samostatně nebo ve skupině žáků
4. Zhodnotí vhodnost a účinnost motivačních nástrojů
    - ve spolupráci s učitelem popíše a vysvětlí proces motivace
    - definuje druhy motivace
    - vysvětlí rozdíl mezi motivem a stimulem

    - konzultuje nejasnosti se spolužáky či učitelem
    - konkrétní příklady řeší samostatně nebo ve skupině žáků
5. Na vzorovém příkladu provede kontrolní činnost a navrhne případná opatření
    - ve spolupráci s učitelem popíše a vysvětlí proces kontroly
    - definuje druhy kontrol
    - konzultuje nejasnosti se spolužáky či učitelem
    - konkrétní příklady řeší samostatně nebo ve skupině žáků

Zařazení do učebního plánu, ročník

- 65-42-M/01 Hotelnictví, 2. ročník
- 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, 2. ročník

VÝSTUPNÍ ČÁST

Způsob ověřování dosažených výsledků

Písemné a ústní zkoušení: skládá se z otevřených otázek ověřujících osvojení si teoretických znalostí a jejich aplikaci na vlastní příklady.

- Okruhy otázek jsou následující:
- plánování
- organizování
- rozhodování
- motivace a vedení lidí
- kontrola

Kritéria hodnocení

Písemné zkoušení se skládá z 5 otázek, každá otázka je hodnocena 20 body; celkové maximální hodnocení je 100 bodů.

Žák uspěl při prokázání 50% znalostí, v tomto případě získání minimálně 50 bodů.

Ústní zkoušení se skládá z 2 otázek, při nichž žák prezentuje získané znalosti formou aplikace na konkrétních příkladech.

Žák uspěl, při ústním zkoušení, pokud zodpověděl alespoň 1 otázku, tedy prokázal osvojení si 50% znalostí.

Pro splnění modulu je třeba získat 50 % možných bodů a minimální účast žáka je 70 % modulu.

Doporučená literatura

VEBER, Jaromír. Základy managementu pro střední školy. 2. vyd. Praha: Fortuna, 1999. ISBN 80-7168-654-9.

Poznámky

Obsahové upřesnění

OV RVP - Odborné vzdělávání ve vztahu k RVP

Materiál vznikl v rámci projektu Modernizace odborného vzdělávání (MOV), který byl spolufinancován z Evropských strukturálních a investičních fondů a jehož realizaci zajišťoval Národní pedagogický institut České republiky. Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Kateřina Hlaváčová. Creative Commons CC BY SA 4.0 – Uveďte původ – Zachovejte licenci 4.0 Mezinárodní.