



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# VSTUPNÍ ČÁST

## Název modulu

Writing (M)

## Kód modulu

CJ-m-4/AL93

## Typ vzdělávání

Všeobecné vzdělávání

## Typ modulu

všeobecně vzdělávací

## Využitelnost vzdělávacího modulu

### Kategorie dosaženého vzdělání

M (EQF úroveň 4)

### Vzdělávací oblasti

CJ - Cizí jazyky

### Komplexní úloha

### Obory vzdělání - poznámky

### Délka modulu (počet hodin)

64

### Poznámka k délce modulu

### Platnost modulu od

30. 04. 2020

### Platnost modulu do

### Vstupní předpoklady

Vstupním předpokladem je osvojení odpovídajících očekávaných výstupů RVP ZV v oblasti písemného projevu a slovní zásoby.

# JÁDRO MODULU

## Charakteristika modulu

Vzdělávací modul spadá do obsahových okruhů Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce.

V průběhu modulu si žáci zopakují, doplní a upevní dovednosti odvozené od znalostí anglického pravopisu, tvarosloví, slovtvorby a skladby v psaném projevu. Modul je orientován na praktické využití anglického jazyka v písemném projevu.

Žáci se naučí písemně komunikovat pomocí všech základních typů slohových útvarů a typů textů (dopis, e-mail, vypravování, popis, stížnost, návod, pozvánka, oznámení, článek, motivační dopis, vzkaz).

## Očekávané výsledky učení

Žák

- uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy
- zformuluje jednoduchý formální či neformální dopis
- dokáže napsat elektronicky stížnost a motivační dopis
- uplatní znalosti jazyka při napsání vzkazu a blahopřání
- odstraní pravopisné chyby pomocí elektronického slovníku či automatických oprav na počítači
- využívá internet při písemné komunikaci

## Obsah vzdělávání (rozpis učiva)

Obsahem vzdělávacího modulu je tvorba písemných dokumentů v anglickém jazyce, ať už v elektronické či písemné podobě na daná témata či odborné texty. Pozornost je věnována užití vhodných strategií. Žák umí postihnout logickou strukturu jazykově i věcně psaného textu, pochopí téma a formuluje hlavní myšlenku daného textu a sdělí požadované informace.

## Učební činnosti žáků a strategie výuky

- osvojení nezbytné slovní zásoby potřebné pro psaní
- práce s textem na základě předem dané a stanovené slovní zásoby
- identifikace daného slohového útvaru (dopis, e-mail atd.)
- vymezení pravidel pro daný slohový útvar
- práce s podobnými slohovými útvary v učebnici
- tvorba vlastního písemného projevu pro daný slohový útvar

Zařazení do učebního plánu, ročník

# VÝSTUPNÍ ČÁST

## Způsob ověřování dosažených výsledků

- uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy  
hodnoceno v písemném projevu v hodnocení pod body 2 a 3
- zformuluje formální či neformální dopis  
hodnoceno v písemném projevu v hodnocení pod bodem 1
- dokáže napsat elektronicky stížnost, motivační dopis, popis, vypravování, návod i pozvánku  
hodnoceno v písemném projevu v hodnocení pod bodem 1
- uplatní znalosti jazyka při napsání vzkazu, článku, oznámení, e-mailu  
hodnoceno v písemném projevu v hodnocení pod bodem 4
- odstraní pravopisné chyby pomocí elektronického slovníku či automatických oprav na počítači  
hodnoceno v písemném projevu v hodnocení pod body 1–4
- využívá internet při písemné komunikaci  
hodnoceno v písemném projevu v hodnocení pod body 1–4

Výsledky učení jsou ověřovány napsáním zadaného slohového útvaru.

V písemném projevu se hodnotí:

1. Splnění zadání
2. Organizace textu
3. Slovní zásoba a pravopis
4. Mluvnické prostředky

Každá část je hodnocena 3 body, přičemž nesmí být za danou část hodnota 0, v takovém případě by žák daný úkol nesplnil.

## Kritéria hodnocení

Průběžné hodnocení výsledků učení a) a c) je realizováno na základě souboru úloh / pracovních listů. Stanovená mezní hranice úspěšnosti a výše bodové škály je v kompetenci vyučujícího. Podle úrovně obtížnosti textů a v návaznosti na tuto úroveň zvyšující se náročnost souboru úloh (pracovních listů) lze sledovat pokrok každého žáka.

Při závěrečném hodnocení dosažených výsledků učení souhrnným testem jsou doporučená kritéria nastavena následovně: Body budou přepočítány na známku následovně:

Mezní úroveň úspěšnosti je stanovena na 44 %.

Převodník dosažené úspěšnosti na známku

- úspěšnost žáka v testu pod 44 % = nedostatečný
- úspěšnost žáka v testu od 44 do 58 % = dostatečný
- úspěšnost žáka v testu od 59 do 73 % = dobrý
- úspěšnost žáka v testu od 74 do 87 % = chvalitebný
- úspěšnost žáka v testu od 88 do 100 % = výborný

## Doporučená literatura

učebnice a další výukové materiály dle potřeb

Maturita Solutions Pre-intermediate, New Headway Pre- intermediate

## Poznámky

Doporučuji vhodný výběr textů vzhledem k danému oboru a ročníku vzdělávání.

## Obsahové upřesnění

VV - Všeobecné vzdělávání

*Materiál vznikl v rámci projektu Modernizace odborného vzdělávání (MOV), který byl spolufinancován z Evropských strukturálních a investičních fondů a jehož realizaci zajišťoval Národní pedagogický institut České republiky. Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Alena Janurová. [Creative Commons CC BY SA 4.0](#) – Uveďte původ – Zachovejte licenci 4.0 Mezinárodní.*