



VSTUPNÁ ČÁST

Název komplexní části/projektu

Výpočet mezd a s tím související mzdová agenda

Kód části

63-u-4/AH89

Využitelnost komplexní části

Kategorie dosaženého vzdělání

M (EQF úroveň 4)

Skupiny oborů

63 - Ekonomika a administrativa

Vazba na vzdělávací modul(y)

Ákola

Soukromá podnikatelská střední odborná škola a střední odborná učiliště, o.p.s., náměstí Jana z Dražic, Roudnice nad Labem

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů, Komunikativní kompetence

Datum vytvoření

27. 01. 2020 13:03

Dělo/časová jednotka - Odborné vzdělávání

8

Dělo/časová jednotka - Všeobecné vzdělávání

8

Poznámka k dělu části

Ročník(y)

2. ročník

Učební část

individuální

Charakteristika/anotace

Komplexní část si klade za cíl naučit žáky vypočítávat mzdy a vést mzdovou agendu s tím související. Žák pracuje se získanými teoretickými znalostmi a praktickými dovednostmi z modulu „Vazby“.

Komplexní část je rozdělena do dílčích částí, které jsou uvedeny ve formuláři komplexní části. Zadání a úkoly jsou uvedeny v jednotlivých pracovních listech.

JÁDRO ČÁSTI

Očekávané výsledky učení

Žák:

1. charakterizuje pojem mzda, slovy mzdy
2. charakterizuje pojem náhrada mzdy a dávky nemocenského pojištění při pracovní neschopnosti
3. vypočítá mzdu dle zadání
4. vede mzdovou evidenci, vyhotovuje výplatní listinu a mzdové listy

Specifikace hlavních ušebných ĀinnostĀ Ā¼ĀkĀ/aktivit projektu vĀ. doporuĀenĀĀho ĀasovĀĀho rozvrhu

1. charakterizuje pojem mzda, sloÅ¾ky mzdy

- Ak samostatná, výš, táto pojem mzda a poplatok je jednotlivci slovy mzdy

Doporučená 1/2 Áasová 1/2 rozvrh ÁinÁ 2 vyuÁovacÁ hodiny.

2. charakterizuje pojem náhrada mzdy a dávky nemocenského pojištění při pracovní neschopnosti

- Ā¼Ā¼ĵ samostatnĀ¼ vysvĀ¼tlĀ¼ pojem nĀ¼ĵhrada mzdy a uvede pĀ¼Ā¼klady nĀ¼ĵhrad mezd
- Ā¼Ā¼ĵ samostatnĀ¼, popĀ¼Ā¼je zpĀ¼ sob vĀ¼ĵpoĀ¼tu nĀ¼ĵhrad mzdy
- Ā¼Ā¼ĵ samostatnĀ¼: charakterizuje pojem pracovnĀ¼ neschopnost a dĀ¼ĵvky nemocenskĀ¼Ā¼ho poĵĀ¼Ā¼tĀ¼nĀ¼
- Ā¼Ā¼ĵ ve spoluprĀ¼ci s uĀ¼iteltem vysvĀ¼tlĀ¼ zpĀ¼ sob vĀ¼ĵpoĀ¼tu nemocenskĀ¼Ā¼ch dĀ¼ĵvek

Doporučená 1/2 Áasová 1/2 rozvrh ÁinÁ 2 vyuÁovacÁ hodiny.

3. vypočítev mzdu dle zadání

- **Žák samostatně, vypočítá vlastní mzdu dle zadání učitele ručně společně**
- **Žák ve spolupráci s učitelem zakládá mzdovou agendu jednotlivých zaměstnanců v účetním programu**
- **Žák samostatně, vypočítá vlastní mzdu dle zadání učitele v účetním programu**

Doporučená 1/2 Áasová 1/2 rozvrh Áin 6 vyučovacích hodin.

4. vede mzdovou agendu, vyhotovuje v $\frac{1}{2}$ platn \ddot{a} listinu a mzdov \ddot{a} listy

- Žadateľ ve spolupráci s ušitelem vede mzdovou agendu v papřovř formě,
- Žadateľ ve spolupráci s ušitelem vede mzdovou agendu v řetěm programu
- Žadateľ samostatně vyhotovuje vřatnř listinu a mzdovř listy v řetěm programu

Doporučená 1/2 časová rozvrh 6 vyučovacích hodín.

MetodickÄ; doporuÄenÄ

Komplexná pôloha má $\frac{3}{4}$ e bážty v $\frac{3}{4}$ ita v teoretickú v $\frac{1}{2}$ uce i pTMedmTMtech typu Praxe a je rozdelená do dŕch ŕst:

1. dÃlÄÄ ÄÄ;st â€“ prezentace â€“ pojmy

- prezentace zahrnuje vysvětlení základních pojmů souvisejících se mzdami a mzdovou agendou
- účastníci se zapojují a opakují si teoretické poznatky získané v modulu
- učitel doplňuje jednotlivé pojmy praktickými příklady z praxe
- účastníci mají prezentaci k dispozici v elektronické podobě, v případě potřeby si sami dobře poznámky

2. dĀlĀĀ ĀĀ;st â€“ pracovnĀ listy

- A¾¼¼ci obdr¾¼¼ pracovn¾¼¼ listy se zad¾¼¼n¾¼¼m podklad¾¼¼ pro v¾¼¼po¾¼¼et mezd
- u¾¼¼itel vede A¾¼¼¾¼¼ky k samostatn¾¼¼mu vypracov¾¼¼n¾¼¼ jednotliv¾¼¼ch pracovn¾¼¼ch list¾¼¼
- u¾¼¼itel dohl¾¼¼¾¼¼ na pr¾¼¼b¾¼¼h A¾¼¼innosti a konzultuje s A¾¼¼¾¼¼ky p¾¼¼TM¾¼¼padn¾¼¼© prv¾¼¼B¾¼¼my
- u¾¼¼itel zkontroluje spr¾¼¼vn¾¼¼st v¾¼¼sledk¾¼¼

3. dālāā āā;st â€“ prā;ce v ā°āetnām programu

- Ā%Āĵci obdrĀ%Ā podklady pro zpracovĀĵnĀ mezd v Ā°ĀetnĀm programu (zadĀĵnĀ v tiĀĵtĀ·nĀ© podobĀ·)
- Ā%Āĵci na zĀĵkladĀ· obdrĀ%enĀĵm podkladĀ~ zpracovĀĵ mzdy a vyhotovĀ zĀĵkladnĀ mzdovou agendu (podklady v tiĀĵtĀ·nĀ© podobĀ· si Ā%Āĵkĵ zaklĀĵdĀĵ do vlastnĀch uĀebnĀch materiĀĵĀĵ)

Způsob realizace

- teoreticko-praktickĀj
- vĀ¹/₂uka se realizuie v odbornĀ© uĀebnĀ> (uĀebna pro vĀ¹/₂uku pĀTMedmĀ>tĀ⁻ Praxe a ĀĀetnictvĀ)

PomA⁻cky

Technick© vzbavenĀ:

- poĀĀtaĀ pro kaĀ%daĀĉo Ā%Āĵka a pro uĀĀtele
- Ā%ĀetnĀ program (vyuĀ%ĀvĀĵme Money S3)
- internet
- dataprojektor
- plĀĵtno na promĀtĀĵnĀ
- tabule, fix
- kalkulaĀka

Učebná pomůcka pro učitele:

- prezentace v elektronickĚ podobĚ,
- pracovnĚ listy v elektronickĚ a tiĚtĚnĚ podobĚ, pro vĚlechny ¼Ěky ve skupinĚ,
- pracovnĚ listy pro uĚitele se sprĚvnĚm $\Delta T_{meĚenĚm}$

UčebnĀ pomĀcky pro Ā^{3/4}Āĵka:

- kalkulačka
- psac potTMebv

VÄSTUPNÄ ÄÆÄST

Popis a kvantifikace vÄjech plÄjnovanÄ½ch vÄ½stupÄ½

1. dÄIÄÄ ÄÄjst

- nenÄ Ä¾ÄjdÄ½ pÄsemnÄ½ vÄ½stup, Ä¾Äjci sledujÄ prezentaci a vÄ½klad uÄitele
- s uÄitelem Ä™eÄjÄ pÄ™ÄpadnÄ© nejasnosti
- Ä¾Äjci si sami zapisujÄ pÄ™ÄpadnÄ© poznÄjmky do elektronickÄ© verze prezentace

2. dÄIÄÄ ÄÄjst

- pracovnÄ listy ä€" vÄ½poÄty

3. dÄIÄÄ ÄÄjst

- vytiÄjtÄ½nÄj mzdovÄj agenda z ÄºÄetnÄho programu (vÄ½platnÄ listina, mzdovÄ© listy, karty zamÄ½stnancÄ½, podklady pro OSSZ a ZP)

KritÄ©ria hodnocenÄ

1. dÄIÄÄ ÄÄjst

- pÄ™ÄdpoklÄjdÄ½ se spoluprÄjce uÄitele a Ä¾Äjka
- posuzuje se vÄ½cnÄj sprÄjvnost vÄ½kladu pojmÄ½, zpÄ½soby formulace a aktivita Ä¾Äjka
- dÄIÄÄ ÄÄjst se nehodnotÄ

2. dÄIÄÄ ÄÄjst

- hodnotÄ se vÄ½cnÄj sprÄjvnost vÄ½poÄtÄ½
- samostatnost pÄ™Äj prÄjci s pracovnÄmi listy
- celkovÄ½ poÄet bodÄ½ za 3 pracovnÄ listy 60 bodÄ½, uspÄ½l pÄ™Äj dosaÄ¾enÄ celkem 30 bodÄ½
 - pracovnÄ list Ä½slo 1 ä€" celkem 20 bodÄ½
 - pracovnÄ list Ä½slo 2 ä€" celkem 20 bodÄ½
 - pracovnÄ list Ä½slo 3 ä€" celkem 20 bodÄ½

3. dÄIÄÄ ÄÄjst

- hodnotÄ se samostatnost pÄ™Äj prÄjci s ÄºÄetnÄm programem
- hodnotÄ se vytiÄjtÄ½nÄ© vÄ½stupy z ÄºÄetnÄho programu - vÄ½cnÄj sprÄjvnost na zÄjkladÄ½ zadanÄ½ch vstupnÄch dat

DoporuÄenÄj literatura

Ä½ TOHL, Pavel. UÄebnice ÄºÄetnictvÄ½ 2018 ä€" 1. dÄ½l. Znojmo: Ing. Pavel Ä½ tohl, 2018. 184 s. ISBN 978-80-88221-14-2

PoznÄjmky

ObsahovÄ© upÄ™ÄmesnÄ½nÄ

OV RVP - OdbornÄ© vzdÄ½ÄjvÄ½nÄ½ ve vztahu k RVP

PÄ™ÄÄlohy

- [Mzdy-a-mzdova-agenda.pptx](#)
- [Zadani-pracovni-list-c-1.docx](#)
- [Zadani-pracovni-list-c-2.docx](#)
- [Zadani-pracovni-list-c-3.docx](#)
- [Pracovni-list-c-1-Spravne-reseni.pptx](#)
- [Pracovni-list-c-2-Spravne-reseni.pptx](#)
- [Pracovni-list-c-3-Spravne-reseni.pptx](#)
- [Podklady-pro-ucetni-priklad.docx](#)

MateriÄ½l vznikl v rÄjmci projektu Modernizace odbornÄ©ho vzdÄ½ÄjvÄ½nÄ½ (MOV), kterÄ½ byl spolufinancovÄjn z EvropskÄ½ch strukturÄ½lnÄch a investiÄ½nÄch fondÄ½ a jehoÄ¾ realizaci zajiÄ½oval NÄjrodnÄ pedagogickÄ½ institut ÄÆeskÄ© republiky. Autorem materiÄ½lu a vÄjch jeho Ä½jstÄ½, nenÄ-li uvedeno jinak, je Zuzana KrausovÄj. [Creative Commons CC BY SA 4.0](#) ä€" UveÄte pÄ½vod ä€" Zachovejte licenci 4.0 MezinÄrodnÄ.