



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Příloha komplexní úlohy



Národní pedagogický institut České republiky
Projekt Modernizace odborného vzdělávání (MOV)
Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1
www.projektmov.cz



Pracovní list 1 – porovnání zaměstnání a podnikání

Jakou cestou se v životě vydat - výhody a nevýhody v podnikání a zaměstnání

VÝHODY	
ZAMĚSTNÁNÍ	PODNIKÁNÍ
stálý příjem, benefity	o příjmu rozhoduje sám podnikatel
pohoda, klid a jistota	jistota pracovního místa bez strachu z propuštění (následné předání potomkům nebo prodání)
pravděpodobnost stálé pracovní doby	podnikatel si určuje svoji pracovní dobu sám
nulová rizikovost ztráty vlastního kapitálu	investice vlastního kapitálu nutí podnikatele k zodpovědnosti
nárok na dávky nemocenského	nárok pouze pokud si dobrovolně platí
po pracovní době žádné starosti	pracuje i mimo pracovní dobu

NEVÝHODY	
ZAMĚSTNÁNÍ	PODNIKÁNÍ
Není mnoho flexibility v rámci pracovní doby	pokud si práci podnikatel nedokáže dostatečně zorganizovat, stává se otrokem své vlastní firmy
možnost propuštění při nepotřebě našeho místa	nutnost dostatečné přípravy, může hrozit krach firmy
nutnost spolupráce s lidmi, kteří nám nevyhovují	podnikatel si sám vybírá své zaměstnance
realizace záměrů, s kterými se neshodují	podnikatel sám rozhoduje o realizaci různých nápadů, musí mít vypracovaný podnikatelský záměr
nižší daňové zatížení než u podnikatele (velkou část ZP a SP za něj odvádí zaměstnavatel)	vyšší odvodové zatížení než u zaměstnance
o odměňování rozhoduje zaměstnavatel	v začátcích podnikání je příjem velice nejistý

Sociální aspekty

Sociální aspekty	Zaměstnanec	Živnostník – OSVČ
Právní ochrana	Ano – dle zákoníku práce	Není chráněn
Seberealizace (možnost realizovat své záměry)	Ne	Ano
Pracovní rozvržení – délka pracovní doby	Nejvýše 40 h/týden Max. 12 h/den Přestávky/doba odpočinku dle zákoníku práce	Stanovuje si pracovní dobu sám
Možnost rozvržení pracovní doby	Ne (stanovuje zaměstnavatel)	Ano
Zadávání pokynů	Ano, povinnost plnit úkoly zadané nadřízeným	Ne, podniká na svojí odpovědnost, riziko, vlastní uvážení, svým jménem
Osobní výkon práce	Ano (nesmí za sebe poslat zástupce)	Ne (může pověřit třetí osobu)
Spolupracující osoba	Nelze uzavřít pracovní vztah mezi manželi	Manželé i děti spolu mohou podnikat
Vztahy nadřízenosti a podřízenosti	Ano	Není ve vztahu podřízenosti (nadřízenost pokud má zaměstnance)
Dovolená	4 týdny placené dovolené ze zákoníku práce	Bez nároku na placenou dovolenou
Dávky nemocenského	<ul style="list-style-type: none"> Nemocenské - ze zákona je vyplácena od 4. dne nemoci (od 1. 7. 2019 již od 1. dne nemoci) náhrada mzdy za nemoc (do 14. dne hradí zaměstnavatel), od 15. dne hradí OSSZ - nemocenské Peněžitá pomoc v mateřství Dávka otcovské poporodní péče Ošetřovné Dlouhodobé ošetřovné Vyrovňovací příspěvek v mateřství a těhotenství 	<p>Pokud se dobrovolně přihlásil do systému, jinak bez nároku</p> <ul style="list-style-type: none"> Nemocenské Peněžitá pomoc v mateřství Dlouhodobé ošetřovné Dávka otcovské poporodní péče Dlouhodobé ošetřovné

Ekonomické aspekty

Ekonomické aspekty	Zaměstnanec	Živnostník – OSVČ
Investování vlastního kapitálu	Ne	Ano
Zajišťování práce	Ne – povinnost plnit pokyny zaměstnavatele, který práci přiděluje	Ano – práci a zakázky si zajišťuje sám, je odpovědný za své úkony a podnikatelské riziko
Náklady na výkon práce	Ne – práce je vykonávána na náklady zaměstnavatele	Ano – náklady nese podnikatel, jsou součástí ceny výrobku/služby, kterou provozuje
Minimální mzda	Ano (nyní je 13 350 Kč za měsíc – pokud pracuje na plný pracovní úvazek)	Ne
Splatnost mzdy, pohledávky	Nejpozději do konce následujícího kalendářního měsíce Není-li uhrazena z důvodu insolvence zaměstnavatele, existuje speciální systém úhrady zajištěný Úřadem práce pro maximálně 3 měsíční mzdy	Dle smlouvy, maximálně tříměsíční splatnost Není-li uhrazena, lze ji vymáhat soudně jako běžnou obchodněprávní pohledávku
Příplatky ke mzdě	Ano (nárokové dle zákoníku práce - příplatky za práci přesčas, v noci, ve svátky, o víkendy, ztížené pracovní prostředí)	Ne – nutno zahrnout do celkové sjednané odměny
Benefity	Ano – dle nabídky zaměstnavatele <ul style="list-style-type: none"> • Mobilní telefon • Notebook • Služební auto • Kurzy a vzdělávání • Osobní a profesní rozvoj • Stravenky • Služební auto • Zaměstnanecké slevy • Poukazy do barber shopu • Poukazy do dámského kadeřnictví • Mazlíček na pracovišti apod. 	Ne
Cestovní náhrady	Ano – dle zákoníku práce	Daňovou uznatelnost nákladů na pracovní cesty upravuje zákon o dani z příjmů.

		Daňovými výdaji podnikatele jsou výdaje vynaložené na pracovní cesty podnikající fyzické osoby a také spolupracující osoby, a to ve výši dané zákoníkem práce – POZOR s některými omezeními, které pro zaměstnance neplatí.
Výpovědní doba	2 měsíční výpovědní doba, případný nárok na odstupné	Ne
Odpovědnost za škodu	Omezená na 4,5 násobek průměrného měsíčního výdělku	Neomezená – ručí celým svým majetkem lze sjednat komerční pojištění
Odpovědnost za dodržování právních předpisů	Ne	Ano
Odpovědnost za odvody státu	Ne	Ano

Daňové povinnosti a odvody

Daně a odvody	Zaměstnanec	Živnostník – OSVČ
Administrativní povinnosti	Ne – pouze výjimečně podává daňové přiznání, jinak plní vše za zaměstnance zaměstnavatel	Ano (ohlašovací povinnost, oznámení změn, hlášení údajů, registrace k daním, daňové tvrzení, podání přehledu na ZP a SP apod.)
Daň z příjmů fyzických osob	15 % ze základu daně 20,1 % sazba přepočtená na hrubou mzdu daň sráží a odvádí zaměstnavatel	15 % z příjmů – výdaje na zajištění, dosažení a udržení příjmů
Uplatnění nákladů	Ne	Ano – ve skutečné výši nebo % z příjmů (co je výhodnější)
Nezdanitelná část základu daně	Od základu lze odečíst např. <ul style="list-style-type: none"> dary úroky z hypotéky úroky z úvěru ze stavebního spoření příspěvek na penzijní připojištění příspěvek na soukromé životní pojištění odborné vzdělávání rozsah stanoví zákon o dani z příjmů	Od základu lze odečíst např. <ul style="list-style-type: none"> dary úroky z hypotéky úroky z úvěru ze stavebního spoření příspěvek na penzijní připojištění příspěvek na soukromé životní pojištění rozsah stanoví zákon o dani z příjmů
Odčitatelné položky od základu daně	Ne	Ztráta z minulých let
Slevy na dani	Ano <ul style="list-style-type: none"> Základní sleva na poplatníka Sleva na manželku (manžela) žijící s poplatníkem v domácnosti (roční sleva) Základní sleva na invaliditu Rozšířená sleva na invaliditu Sleva na držitele průkazu ZTP/P Sleva na studenta Sleva za umístění dítěte (roční sleva) 	Ano <ul style="list-style-type: none"> Základní sleva na poplatníka Sleva na manželku (manžela) žijící s poplatníkem v domácnosti (roční sleva) Základní sleva na invaliditu Rozšířená sleva na invaliditu Sleva na držitele průkazu ZTP/P Sleva na studenta Sleva za umístění dítěte (roční sleva) Sleva na evidenci tržeb
Daňové zvýhodnění na děti	Ano	Ano

Zdravotní pojištění	1/3 z 13,5 % z vyměřovacího základu (zbylé 2/3 platí zaměstnavatel)	1/3 z 13,5 % z vyměřovacího základu (vyměřovací základ je 50 % z rozdílu mezi příjmy a výdaji) je stanoven minimální vyměřovací základ
Sociální pojištění	6,5 % z vyměřovacího základu zaměstnavatel za zaměstnance odvede 25 % z vyměřovacího základu (od 1. 7. 2019 24,8 % z VZ)	29,2 % z vyměřovacího základu (nejnižší vyměřovací základ se stanoví jako 50 % daňového základu) z toho: 28 % na důchodové pojištění, 1,2 % na státní politiku zaměstnanosti OSVČ, které jsou dobrovolně účastny nemocenského pojištění, 2,3 % z vyměřovacího základu od 1. 7. 2019 2,1 % z vyměřovacího základu

Máte vlastnosti úspěšného podnikatele?

Pokud se vám nedaří v zaměstnání, je nejhorším rozhodnutím začít podnikat. Když neumíte prodat na trhu práce sám sebe, těžko budete umět prodat výsledky vaší samostatné práce.

Vzhledem k nastavení současné společnosti, jejím normám a pravidlům fungování mají šanci na cestě k výraznému úspěchu zejména ti, kteří disponují:

- vyšší sebejistotou
- sebedůvěrou,
- sebevědomím,
- psychickou odolností,
- schopností vize a samostatného myšlení,
- ochotou riskovat,
- flexibilitou,
- sociální inteligencí,
- komunikačními dovednostmi.

Mnohým ale dopomohly k úspěchu i negativní vlastnosti, které se mohou vyskytovat společně s výše uvedenými:

- tvrdost,
- necitlivost,
- bezohlednost,
- nepoctivost.

Vlastnosti zaměstnance

1. Spolehlivost

Nadřizený si skutečně potřebuje být jistý, že se na svého člověka může spolehnout, ať už mu svěří jakýkoliv úkol.

2. (Časová) flexibilita

Ideální zaměstnanec je ochotný přijít do práce občas i mimo svůj pracovní rozvrh, nebo v práci zůstat o něco déle, když je potřeba.

3. Komunikační dovednosti

Nebát se komunikovat s druhými.

4. Týmový duch

Ideální zaměstnanec dokáže podávat skvělé výkony i při práci v týmu. Neznamená to, že si se všemi bude rozumět po osobní stránce, měl by je však akceptovat.

5. Znalost sebe sama

Nemůžeme být všichni odborníky na všechno, je důležité umět odhadnout své schopnosti a znát své silné i slabé stránky. Ti nejlepší zaměstnanci se nebojí přiznat před kolegy, že v něčem pokulhávají, a nechají si poradit. Vědí, že požádat o pomoc není známka porážky – naopak představuje vyšší stupeň v budování harmonických vztahů.

6. Loajalita

Znáte smysl své práce a vážíte si svého zaměstnavatele – to pro začátek úplně stačí.

7. Reprezentativnost

I na maličkostech záleží. Zaměstnavatel právě dvakrát neocení, když budou jeho společnost zastupovat prapodivné existence se záhadným až hrůzostrašným vzhledem. Ideální zaměstnanec proto odděluje svůj pracovní a osobní život – a v tom pracovním se chová v souladu s interními pravidly.

8. Dochvilnost

Kdo pozdě chodí, škodí nejen sám sobě, ale i svému zaměstnavateli. Porada v deset hodin znamená pro ideálního zaměstnance, že na místě bude s předstihem, ne ve čtvrt na jedenáct.

9. Touha po dalším rozvoji

Není horší nic horšího než demotivovaný zaměstnanec. Ideální je proto ten, který neustrnul na místě a touží se dále posunovat na své pozici. Projevuje zájem o další vzdělávání a chce se ve své činnosti zdokonalovat po všech stránkách.

10. Odolnost vůči stresu

Překážky vás nerozhodí – objeví-li se problém, dokážete jej konstruktivně vyřešit. Nezhrouťte se pod nátlakem, a když si přečtete tento článek, nezačnete panikařit. Protože si uvědomíte jednu věc: ideální zaměstnanec zkrátka neexistuje.



Pracovní list 2 – porovnání odvodů v zaměstnání a v podnikání

Zaměstnanec pracuje na plný úvazek v soukromém sektoru (fotografické služby), jeho hrubá mzda je každý měsíc Kč 28 000. Podepsal „Prohlášení poplatníka daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti“. OSVČ i zaměstnanec jsou svobodní.

OSVČ, která podniká na základě volné živnosti (hlavní činnost), uplatňuje výdajový paušál ve výši 60 % z příjmů a nemá žádného zaměstnance.

Při výpočtu použijeme 2 varianty měsíčního příjmu – na základě podobností se zaměstnaneckým poměrem.

1. OSVČ měsíčně fakturuje 28 000 Kč (hrubý měsíční příjem stejný jako u zaměstnance), tj. roční tržby ve výši 336 000 Kč,
2. roční tržby ve výši 977 033 Kč, které po snížení výdajového paušálu 60 % zajistí stejný „čistý“ měsíční příjem jako u zaměstnance s měsíční hrubou mzdou ve výši 28 000 Kč.

Zaměstnání

	Zaměstnanec	Zaměstnavatel
Hrubá měsíční mzda	28 000	-
Zdravotní pojištění	1 260	2 520
Sociální pojištění	1 820	7 000 (6 944 – od 1.7.2019 24,8%)
Měsíční zdanitelná mzda	31 080	-
Zaokrouhlená měsíční zdanitelná mzda	20 800	-
Záloha na daň před slevami	4 200	-
Sleva na poplatníka	2 070	-
Záloha na daň po uplatnění slev	2 130	-
Čistá měsíční mzda	22 790	-

Podnikání – OSVČ

Roční příjem	336 000	977 033
Výdaje – 60 % ze živnosti volné	201 600	586 220
Základ daně	134 400	390 813
Zaokrouhlený základ daně	134 400	390 800
Daň z příjmů	20 160	58 620
Sleva na poplatníka	24 840	24 840
Daň po uplatnění slev	0	33 780
Zdravotní pojištění – základ	196 200 (16 350 x 12)	196 200
Zdravotní pojištění - částka	26 496	26 496
Sociální pojištění	28 656	57 057
Roční odvody celkem	55 152	117 333
Čistý roční příjem	79 248	273 480
Čistý měsíční příjem	6 604	22 790

Srovnání ročních odvodů zaměstnance a OSVČ

	Zaměstnanec	OSVČ	OSVČ
Daň z příjmů	25 560	0	33 780
Zdravotní pojištění	45 360	26 496	26 496
Sociální pojištění	105 840	28 656	57 057
Celkem odvody	176 760	55 152	117 333
Čistý příjem	273 480	79 248	273 480
Podíl odvodů na čistém příjmu	0,65	0,70	0,43

Za zaměstnance je na dani z příjmů a zdravotním a sociálním pojištění odvedeno celkem víc peněz, ze svého zaměstnanec zaplatí ale méně. Více nákladů nese zaměstnavatel, na kterém leží také odpovědnost plátce a celá administrativa. Z pohledu daně z příjmů OSVČ zvýhodňují výdajové paušály, na ZP a SP je sice stanoven minimální vyměřovací základ, ze kterého musí podnikatel odvést ZP a SP, vyměřovací základ je ale nižší než u zaměstnance – je to 50 % z rozdílu mezi příjmy a výdaji.



Pracovní list 3 – podnikatelský záměr

Předmět podnikání	Fotografické služby na základě vydaného živnostenského oprávnění
Kontaktní údaje	
Vize	Fotografování se věnuji několik let, je to můj koníček. Tuto zálibu bych chtěla proměnit na podnikání. Budu provozovat fotografické služby pod vlastním jménem s dodatkem – Veronika Šulcová, foto
Obor podnikatelské činnosti	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Nabízené služby	<ul style="list-style-type: none"> • svatební fotografování • rodinné fotografování • fotografování s mazlíčky • portrétové fotografie v exteriéru • fotografování firemních akcí • fotografování kulturních a společenských akcí • produktové fotografie • gastronomické fotografie
Zákazníci	Na začátku podnikání moji přátelé, další zákazníci získám na základě doporučení svých přátel a propagací svých produktů – zákazníci budou z Pelhřimova a okolí.
Konkurence	V Pelhřimově je v oblasti fotografických služeb poměrně velká konkurence, zákazníky se budu snažit přesvědčit profesionálním přístupem, příjemným vystupováním.
Prostorové zajištění činnosti	Na začátku podnikání nebudu mít k dispozici ateliér, fotografické služby budu provádět v exteriéru.
Propagace	<ul style="list-style-type: none"> • sociální sítě jako jsou Facebook, Instagram, E-mail • místní média (noviny, týdeníky) • tiskovou reklamu např. inzerát • spot na Youtube • pořádání seminářů focení • pořádání projekcí a výstav z mých zážitků z cestování
Finanční plán	<p>Fotoaparát, objektivy, stativ a počítač vlastním – nebudu muset při zahájení podnikání investovat do vybavení nutného pro fotografování.</p> <p>Kvalitnější vybavení si pořídím, až se mi v podnikání bude dařit.</p> <p>Výdajem budou náklady na propagaci.</p> <p>Výdajem bude pravidelná platba zdravotního a sociálního pojištění.</p>

	Vše budu financovat z vlastních našetřených zdrojů, případně půjčkou od rodičů – náklady budou zanedbatelné.
Swot analýza	Silné stránky
	<ul style="list-style-type: none"> • časová flexibilita • focení v exteriéru • individuální přístup • profesionalita • fotografování 7 dní v týdnu
	Slabé stránky
	<ul style="list-style-type: none"> • nedostatečná propagace • chybějící ateliér
	Příležitosti
	<ul style="list-style-type: none"> • možnost rozšířit služby do celého Kraje Vysočina i do okolních krajů • rozšířit o fotografování v interiéru • pořádání kurzů • dárkové poukazy
	Hrozby
	<ul style="list-style-type: none"> • stávající konkurence • nová konkurence • nízká poptávka • nižší kupní síla obyvatelstva • vývoj fotoaparátů v mobilních zařízeních

JEDNOTNÝ REGISTRAČNÍ FORMULÁŘ

FYZICKÁ OSOBA

Podání č.

Přijato ..

podací razítko

ČÁST A - PODNIKATEL

01 Podnikatel

a) titul -	b) jméno Tereza	c) příjmení Maršíková	d) titul -
e) pohlaví ¹⁾ žena	f) rodné příjmení Maršíková	g) všechna dřívější příjmení -	
h) rodinný stav svobodná	i) místo narození Pelhřimov	j) okres Pelhřimov	
k) stát Česká republika	l) státní občanství Česká republika	m) datum narození 0 7 0 9 2 0 0 0	n) rodné číslo 0 0 5 9 0 7 9 9 9 9
o) identifikační číslo osoby -		p) obchodní firma (jen u osob zapsaných do obchodního rejstříku) -	

02 Adresa bydliště

a) název ulice Dolnokubínská	b) č.p. / č.ev. 1672	c) číslo orientační -	d) PSČ 3 9 3 0 1
e) název obce Pelhřimov	f) část obce Pelhřimov		
g) okres Pelhřimov	h) stát Česká republika		

03 Adresa sídla

a) sídlo trvale shodné s bydlištěm ²⁾ <div>ANO</div>			
b) název ulice Dolnokubínská	c) č.p. / č.ev. 1672	d) číslo orientační -	e) PSČ 3 9 3 0 1
f) název obce Pelhřimov	g) část obce Pelhřimov		
h) okres Pelhřimov	i) stát Česká republika		

04 Adresa pobytu na území ČR (pro zahraniční osoby) ³⁾

a) název ulice -	b) č.p. / č.ev. -	c) číslo orientační -	d) PSČ -
e) název obce -	f) část obce -		
g) okres -	h) povolený pobyt do -		

05 Předmět podnikání (u živnosti volné vyznačte čísla oborů činnosti na seznamu)

- ve smyslu § 45 resp. § 50 živnostenského zákona ohlašují živnost resp. žádám o koncesi

pořadové číslo 1	Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
---------------------	--

06 Provozovna

a) název ulice -	b) č.p. / č.ev. -	c) číslo orientační -	d) PSČ -
e) název obce -	f) část obce -	g) okres -	
h) název provozovny -		i) umístění provozovny -	
j) datum zahájení provozování živnosti v provozovně -	k) provozovna podléhající kolaudaci -		
l) předměty podnikání provozované v provozovně dle poř. čísla / u živnosti volné číslo oboru - / - - / - - / - - / - - / - - / - - / -			

07 Odpovědný zástupce

a) titul -	b) jméno -	c) příjmení -	d) titul -
e) státní občanství -	f) rodné příjmení -	g) datum narození -	h) rodné číslo -
i) místo narození -	j) okres -	k) stát -	l) pohlaví ¹⁾ -

¹⁾ vyplní pouze fyzická osoba, která nemá přiděleno rodné číslo

²⁾ vyplní pouze osoba, která má adresu sídla shodnou s adresou bydliště

³⁾ vyplní pouze osoba, která má povolený pobyt

08 Adresa bydliště odpovědného zástupce

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
-	-	-	-
e) název obce	f) část obce		
-	-		
g) okres	h) stát		
-	-		

09 Adresa pobytu odpovědného zástupce na území ČR (pro zahraniční osoby)

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
-	-	-	-
e) název obce	f) část obce	g) okres	
-	-	-	

10 Datum ustanovení do funkce odpovědného zástupce

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11 Ustanovení odpovědného zástupce pro předměty podnikání
(pořadové číslo předmětu podnikání)

-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ČÁST B - OZNÁMENÍ SPRÁVĚ SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

- oznamuji ve smyslu zákona č. 582/1991 Sb., následující skutečnosti SSZ v		Pelhřimov	
a) datum zahájení samostatné výdělečné činnosti	0, 1 0, 7 2, 0, 1, 9	b) přihlašuji se k dobrovolné účasti na nemocenském pojištění OSVČ od	

ČÁST C - OZNÁMENÍ ZDRAVOTNÍ POJIŠŤOVNĚ

- oznamuji ve smyslu zákona o veřejném zdravotním pojištění zahájení výkonu samostatné výdělečné činnosti zdravotní pojišťovně v		Pelhřimov	
a) název zdravotní pojišťovny	Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR		b) druh (kód) ZP
		111	
c) číslo bankovního účtu / směrový (identifikační) kód	d) výše zálohy		
1, 9 3, 8, 9 0, 8, 4 0, 2, 0, 7 0, 1, 0, 0	2208		
e) datum zahájení samostatné výdělečné činnosti	0, 1 0, 7 2, 0, 1, 9		

ČÁST D - OZNÁMENÍ PRACOVNÍHO MÍSTA

- oznamuji ve smyslu zákona o zaměstnanosti		-	
a) místo výkonu práce	b) název profese	c) dle KZAM	d) -
-	-	-	-
e) pracovní právní vztah na dobu	f) pracovní doba	g) počet míst	h) výše mzdy
-	-	-	-
i) požadované vzdělání, praxe			j) zveřejňovat
-			-
k) kontaktní osoba na pracovišti	l) poznámky: nabízené výhody, speciální požadavky apod.		
-	-		

ČÁST E - VYBERTE ÚŘADY, VŮČI KTERÝM JE PODÁNÍ ČINĚNO

a) Živnostenský úřad	<input checked="" type="checkbox"/> počet příloh	1	b) SSZ	<input checked="" type="checkbox"/> počet příloh	0	c) Zdravotní pojišťovna	<input checked="" type="checkbox"/> počet příloh	0
d) Finanční úřad	<input checked="" type="checkbox"/> počet příloh	1	e) Úřad práce	<input type="checkbox"/> počet příloh	-			

ČÁST F – ADRESA PRO DORUČOVÁNÍ

a) název ulice	b) č.p. / č.ev.	c) číslo orientační	d) PSČ
Dolnokubínská	1671	-	3, 9, 3, 0, 1
e) název obce	f) část obce	g) okres	
Pelhřimov	Pelhřimov	Pelhřimov	
h) adresu použít i pro následující řízení			
<input type="button" value="ANO"/>			

ČÁST G – DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

a) telefon	b) datová schránka	c) e-mail
606100400	-	marsikova@seznam.cz

jméno podatele	příjmení podatele	
Tereza	Maršíková	
V	dne	vlastnoruční podpis
Pelhřimov	01.07.2019	

**SEZNAM OBORŮ ČINNOSTÍ
NÁLEŽEJÍCÍCH DO ŽIVNOSTI VOLNÉ
„VÝROBA, OBCHOD A SLUŽBY
NEUVEDENÉ V PŘÍLOHÁCH 1 AŽ 3
ŽIVNOSTENSKÉHO ZÁKONA“**

-

-

Podání č.

Přijato ..

podací razítko

ČÍSLO OBORU - NÁZEV

1)	Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost
2)	Činnost odborného lesního hospodáře a vyhotovování lesních hospodářských plánů a osnov
3)	Diagnostická, zkušební a poradenská činnost v ochraně rostlin a ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin nebo biocidními přípravky
4)	Nakládání s reprodukčním materiálem lesních dřevin
5)	Chov zvířat a jejich výcvik (s výjimkou živočišné výroby)
6)	Úprava nerostů, dobývání rašeliny a bahna
7)	Výroba potravinářských a škrobářenských výrobků
8)	Pěstitelské pání
9)	Výroba krmiv, krmných směsí, doplňkových látek a premixů
10)	Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
11)	Výroba a opravy obuvi, brašnářského a sedlářského zboží
12)	Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků
13)	Výroba vlákniny, papíru a lepenky a zboží z těchto materiálů
14)	Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
15)	Výroba, rozmnožování, distribuce, prodej, pronájem zvukových a zvukově-obrazových záznamů a výroba nenahraných nosičů údajů a záznamů
16)	Výroba koksu, surového dehtu a jiných pevných paliv
17)	Výroba chemických látek a chemických směsí nebo předmětů a kosmetických přípravků
18)	Výroba hnojiv
19)	Výroba plastových a pryžových výrobků
20)	Výroba a zpracování skla
21)	Výroba stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků
22)	Výroba brusiv a ostatních minerálních nekovových výrobků
23)	Broušení technického a šperkového kamene
24)	Výroba a hutní zpracování železa, drahých a neželezných kovů a jejich slitin
25)	Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků
26)	Umělecko-řemeslné zpracování kovů
27)	Povrchové úpravy a svařování kovů a dalších materiálů
28)	Výroba měřicích, zkušebních, navigačních, optických a fotografických přístrojů a zařízení
29)	Výroba elektronických součástek, elektrických zařízení a výroba a opravy elektrických strojů, přístrojů a elektronických zařízení pracujících na malém napětí
30)	Výroba neelektrických zařízení pro domácnost
31)	Výroba strojů a zařízení
32)	Výroba motorových a přípojných vozidel a karoserií
33)	Stavba a výroba plavidel
34)	Výroba, vývoj, projektování, zkoušky, instalace, údržba, opravy, modifikace a konstrukční změny letadel, motorů letadel, vrtulí, letadlových částí a zařízení a leteckých pozemních zařízení
35)	Výroba drážních hnacích vozidel a drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové a lanové a železničního parku
36)	Výroba jízdních kol, vozíků pro invalidy a jiných nemotorových dopravních prostředků
37)	Výroba a opravy čalounických výrobků
38)	Výroba, opravy a údržba sportovních potřeb, her, hraček a dětských kočárků
39)	Výroba zdravotnických prostředků
40)	Výroba a opravy zdrojů ionizujícího záření

	41) Výroba školních a kancelářských potřeb, kromě výrobků z papíru, výroba bižuterie, kartáček a konfekčního zboží, deštníků, upomínkových předmětů
	42) Výroba dalších výrobků zpracovatelského průmyslu
	43) Provozování vodovodů a kanalizací a úprava a rozvod vody
	44) Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)
	45) Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti
	46) Sklenářské práce, rámování a paspartování
X	47) Zprostředkování obchodu a služeb
X	48) Velkoobchod a maloobchod
	49) Zastavárenská činnost a maloobchod s použitým zbožím
	50) Údržba motorových vozidel a jejich příslušenství
	51) Potrubní a pozemní doprava (vyjma železniční a silniční motorové dopravy)
	52) Skladování, balení zboží, manipulace s nákladem a technické činnosti v dopravě
	53) Zasilatelství a zastupování v celním řízení
	55) Ubytovací služby
	56) Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
	57) Činnost informačních a zpravodajských kanceláří
	58) Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
	59) Pronájem a půjčování věcí movitých
	60) Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků
	61) Projektování pozemkových úprav
	62) Příprava a vypracování technických návrhů, grafické a kresličské práce
	63) Projektování elektrických zařízení
	64) Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd nebo společenských věd
	65) Testování, měření, analýzy a kontroly
X	66) Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
	67) Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling
X	68) Fotografické služby
	69) Překladatelská a tlumočnická činnost
	70) Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy
	71) Provozování cestovní agentury a průvodcovská činnost v oblasti cestovního ruchu
	72) Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
	73) Provozování kulturních, kulturně - vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
	74) Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
	75) Praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží
	76) Poskytování technických služeb
	77) Opravy a údržba potřeb pro domácnost, předmětů kulturní povahy, výrobků jemné mechaniky, optických přístrojů a měřidel
X	78) Poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu
	79) Poskytování služeb pro rodinu a domácnost
	80) Výroba, obchod a služby jinde nezařazené

jméno podatele Tereza	příjmení podatele Maršíková	
vztah k právnické osobě -		
V Pelhřimově	dne 01.07.2019	

vlastnoruční podpis

Než začnete vyplňovat tiskopis, přečtěte si, prosím, pokyny.

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu

Kraj Vysočina

Územní pracoviště v, ve, pro

Pelhřimov

01 Daňové identifikační číslo

C, Z

-

-

Podání č.

Přijato ..

otisk podacího razítka finančního úřadu

PŘIHLÁŠKA K REGISTRACI

pro fyzické osoby

02

a) k dani z příjmů fyzických osob

ANO

b) k dani silniční

-

ode dne

-

c) k dani z příjmů jako plátcí: 1. daně z příjmů ze závislé činnosti

-

ode dne

-

2.1. daně z příjmů FO vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně

-

ode dne

-

2.2. daně z příjmů PO vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně

-

ode dne

-

3. zajišťující daň z příjmů

-

ode dne

-

03 Příjmení

M, a, r, š, í, k, o, v, á

04 Rodné příjmení

M, a, r, š, í, k, o, v, á

05 Jméno(-a)

T, e, r, e, z, a

06 Titul

-

07) Rodné číslo / Datum nar. (není-li RČ přiděleno)

0, 0, 5, 9, 0, 7, 9, 9, 9, 9

08 Adresa místa pobytu:

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

P, e, l, h, ř, i, m, o, v, , D, o, l, n, o, k, u, b, í, n, s, k, á, , č. p. 1, 6, 7, 2

b) obec

P, e, l, h, ř, i, m, o, v

c) PSČ

3, 9, 3, 0, 1

d) stát

Č, e, s, k, á, r, e, p, u, b, l, i, k, a

09 Adresa hlášeného místa pobytu cizince

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

b) obec

-

c) PSČ

-

10 Kontaktní údaje

a) telefon

6, 0, 6, 1, 0, 0, 4, 0, 0

telefon

-

telefon

-

b) e-mail

marsikova@seznam.cz

11 Datum počátku výkonu činnosti, která je zdrojem příjmů ze samostatné činnosti, nebo datum, ke kterému přijal daňový subjekt příjem ze samostatné činnosti:

0, 1, 0, 7, 2, 0, 1, 9

12 Oprávnění k podnikání

identifikační číslo

-

vydáno v ČR ano/ne

-

(v případě, že vyplníte ne, je nutné toto oprávnění k podnikání doložit jako přílohu)

13 Sídlo shodné s adresou místa pobytu ano/ne

ANO

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

P e l h ř i m o v , D o l n o k u b í n s k á , č . p . 1 6 7 2

b) obec

c) PSČ

P e l h ř i m o v

3 9 3 0 1

14 Organizační složky obchodního závodu: a) počet odštěpných závodů

-

(samostatná příloha)

b) počet provozoven

-

c) počet plátcových pokladen

-

(samostatná přihláška k registraci pro plátcovy pokladny)

15 Číslo účtů u poskytovatelů platebních služeb

a) účty v ČR vedené v CZK:

vlastníkem účtu je daňový subjekt
ano/ne

číslo účtu / směrový (identifikační) kód

/

/

/

/

/

-

-

-

-

-

b) účet vedený v zahraničí nebo účet v cizí měně:

IBAN

-

typ ID banky

ID banky

měna, ve které
je účet veden

vlastníkem účtu je
daňový subjekt ano/ne

-

-

-

-

název účtu

-

název banky

-

ulice banky

-

město banky

-

PSČ (ZIP-code) banky

stát

-

-

16 Zákonný zástupce či opatrovník

Příjmení

-

Jméno

Rodné číslo / Datum nar. (není-li RČ přiděleno)

-

-

Adresa místa pobytu:

ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

-

obec

PSČ

-

-

telefon

e-mail

-

-

17 Adresa pro doručování

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

P e l h ř i m o v , , D o l n o k u b í n s k á , , č . p . 1 6 7 1

b) obec

P e l h ř i m o v

c) PSČ

3 9 3 0 1

18 Právní předchůdce

a) Daňové identifikační číslo

C Z

b) Identifikace

-

19 Zahraniční DIČ

-

Stát

-

20 Očekávaná daňová povinnost

Daň z příjmů fyzických osob

- Kč

Daň silniční

- Kč

**PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TÉTO PŘIHLÁŠCE K REGISTRACI JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ
A STVRZUJI JE SVÝM PODPISEM A JSEM SI VĚDOM SVÉ POVINNOSTI HLÁSIT KAŽDOU ZMĚNU DO 15 DNŮ.**

Údaje o podepisující osobě:

Kód podepisující osoby

-

Jméno(-a) a příjmení / Název právnické osoby

-

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby

-

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či zástupce právnickou osobou),
s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)

Jméno(-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě

T e r e z a , M a r š í k o v á

Daňový subjekt / Osoba oprávněná k podpisu:

Datum

0 1 0 7 2 0 1 9

Otisk
razítka

Vlastnoruční podpis
daňového subjektu / osoby oprávněné k podpisu

**Oznámení o zahájení (opětovném zahájení)
samostatné výdělečné činnosti****Místně příslušná OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno**

OSSZ Pelhřimov

Razítko OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno**Variabilní symbol důchodového pojištění
- vyplní OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno****Variabilní symbol nemocenského pojištění
- vyplní OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno****A. Základní identifikace**

Příjmení	Jméno	Titul	Datum narození	Rodné číslo
Maršíková	Tereza		7.9.2000	0059079999
Rodné příjmení	Všechna dřívější příjmení	Rodinný stav	Pohlaví	
Maršíková		svobodná/ý	Ženské	
Místo narození	Stát narození	Státní občanství	ID Datové schránky	
Pelhřimov	Česká republika	Česká republika		
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát
Dolnokubínská	1672	Pelhřimov	39301	Česká republika

B. Adresa pobytu v ČR (je-li trvalý pobyt mimo ČR)

Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ

C. Kontaktní adresa

Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát

D. Údaje o samostatné výdělečné činnosti (SVČ)

Datum zahájení (opět. zahájení) SVČ	SVČ jsem oprávněn/a vykonávat od	Druh činnosti	Identifikační číslo
1.7.2019	1.7.2019	Dle živnostenského oprávnění	76804392

E. Údaje o důchodovém pojištění v cizině

Jiný stát, na jehož území je výdělečná činnost vykonávána	OSVČ je (byla) účastna sociálního pojištění na území jiného státu			
	<input type="checkbox"/> ano <input type="checkbox"/> ne			
Cizozemský nositel sociálního pojištění				
Název	Cizozemské číslo pojištění			
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát

F. Vedlejší samostatná výdělečná činnost

Splňuji podmínku pro výkon vedlejší SVČ z důvodu

<input type="checkbox"/>	Zaměstnaní od	Název a adresa zaměstnavatele		
<input type="checkbox"/>	Nárok na výplatu invalidního důchodu nebo přiznání starobního důchodu. Uveďte			
	Druh pobíraného důchodu	Plátce důchodu	Starobní důchod přiznán od	Invalidní důchod vyplácen od
<input type="checkbox"/>	Nárok na rodičovský příspěvek nebo na peněžitou pomoc v mateřství (PPM) nebo nemocenské z důvodu těhotenství a porodu z nemocenského pojištění zaměstnanců, není-li nárok na PPM			
<input type="checkbox"/>	Péče o závislou osobu od	Nezaopatřené dítě od		



7 7 7 6 5 3 1 9 7 2

G. Základní identifikace OSVČ, se kterou je vykonávána spolupráce

Příjmení	Jméno	Rodné příjmení	Rodné číslo	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Titul	Datum narození	Identifikační číslo		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Adresa trvalého pobytu nebo adresa hlášeného pobytu v ČR, není-li trvalý pobyt v ČR				
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

H. Přihláška k dobrovolné účasti na nemocenském pojištění OSVČ

K účasti na pojištění se přihlašuji od	<input type="text"/>	Název zdravotní pojišťovny	<input type="text"/>
		Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR	<input type="text"/>

I. Údaje o nemocenském pojištění

Název předchozího orgánu, který prováděl NP, pokud jím nebyla ČSSZ	Název orgánu, který v současnosti provádí NP, pokud jím není ČSSZ			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Předchozí doba účasti na nemocenském pojištění v cizině od	<input type="text"/>	do	<input type="text"/>	
Cizozemský nositel nemocenského pojištění				
Název	Cizozemské číslo pojištění			
<input type="text"/>	<input type="text"/>			
Ulice	Číslo domu	Obec	PSČ	Stát
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

J. Úhrada pojistného

Požaduji zaslání poštovních poukázek na úhradu pojistného ¹⁾ ☐ ano ☒ ne

K. Insolvenční řízení

Je/bylo ke dni zahájení výkonu samostatné výdělečné činnosti vedeno vůči Vám insolvenční řízení ☐ ano ☒ ne

L. Souhlas se zpracováním dalších osobních údajů

Udělují souhlas ČSSZ a příslušné OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno se zpracováním mého telefonního čísla/e-mailové adresy pro zajištění efektivní vzájemné komunikace za účelem provádění sociálního zabezpečení OSVČ včetně výběru pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Prohlašuji, že jsem se seznámil/a s Poučením ČSSZ o svých právech v souvislosti se zpracováním osobních údajů. Tento souhlas je zcela svobodný a jsem si vědom/a, že jej mohu kdykoliv odvolat, případně žádat o výmaz údajů

Ano	Telefon	E-mail
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="606 100 400"/>	<input type="text" value="marsikova@seznam.cz"/>

Prohlašuji, že uvedené údaje jsou pravdivé.

Počet příloh

1.7.2019

Datum, podpis OSVČ

¹⁾ Složenky jsou zaslány pouze na jeden rok. O jejich zaslání v dalším roce je nutno požádat OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno vždy znovu.



7 7 7 6 5 3 1 9 7 2

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu

Kraj Vysočina

Územní pracoviště v, ve, pro

Pelhřimov

01 Daňové identifikační číslo

C

Z

otisk podacího razítka finančního úřadu

PŘIHLÁŠKA K REGISTRACI pro fyzické osoby

02

a) k dani z příjmů fyzických osob

Ano

b) k dani silniční

ode dne

c) k dani z příjmů jako plátcí: 1. daně z příjmů ze závislé činnosti

ode dne

2.1. daně z příjmů FO vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně

ode dne

2.2. daně z příjmů PO vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně

ode dne

3. zajišťující daň z příjmů

ode dne

03 Příjmení

M a r š í k o v á

04 Rodné příjmení

M a r š í k o v á

05 Jméno(-a)

T e r e z a

06 Titul

07 Rodné číslo / Datum nar. (není-li RČ přiděleno)

0 0 5 9 0 7 9 9 9 9

08 Adresa místa pobytu

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

D o l n o k u b í n s k á 1 6 7 2

b) obec

c) PSČ

P E L H Ř I M O V

3 9 3 0 1

d) stát

Č E S K Á R E P U B L I K A

09 Adresa hlášeného místa pobytu cizince

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

b) obec

c) PSČ

10 Kontaktní údaje

a) telefon

telefon

6 0 6 1 0 0 4 0 0

telefon

b) e-mail

marsikova@seznam.cz

11 Datum počátku výkonu činnosti, která je zdrojem příjmů ze samostatné činnosti, nebo datum, ke kterému přijal daňový subjekt příjem ze samostatné činnosti:

0 1 0 7 2 0 1 9

12 Oprávnění k podnikání

identifikační číslo

vydáno v ČR ano/ne

7 6 8 0 4 3 9 2

Ano

(v případě, že vyplníte ne, je nutné toto oprávnění k podnikání doložit jako přílohu)

13 Sídlo shodné s adresou místa pobytu ano/ne

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

D o l n o k u b í n s k á 1 6 7 2

b) obec

P E L H Ř I M O V

c) PSČ

3 9 3 0 1

14 Organizační složky obchodního závodu: a) počet odštěpných závodů

(samostatná příloha)

b) počet provozoven

c) počet plátcových pokladen

(samostatná přihláška k registraci pro plátcovy pokladny)

15 Čísla účtů u poskytovatelů platebních služeb

a) účty v ČR vedené v CZK:

vlastníkem účtu je daňový subjekt
ano/ne

číslo účtu/směrový (identifikační) kód

19-3890840207/0100

b) účet vedený v zahraničí nebo účet v cizí měně:

IBAN

typ ID banky

ID banky

měna, ve které
je účet veden

vlastníkem účtu je
daňový subjekt ano/ne

název účtu

název banky

ulice banky

město banky

PSČ (ZIP-code) banky

stát

16 Zákonný zástupce či opatrovník

Příjmení

Jméno(-a)

Rodné číslo / Datum nar. (není-li RČ přiděleno)

Adresa místa pobytu:

ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

obec

PSČ

telefon

e-mail

17 Adresa pro doručování

a) ulice a číslo orientační, část obce a číslo popisné

b) obec

c) PSČ

18 Právní předchůdce

a) Daňové identifikační číslo

b) Identifikace

19 Zahraniční DIČ

Stát

20 Očekávaná daňová povinnost

Daň z příjmů fyzických osob

Kč

Daň silniční

Kč

**PROHLAŠUJI, ŽE VŠECHNY MNOU UVEDENÉ ÚDAJE V TÉTO PŘIHLÁŠCE K REGISTRACI JSOU PRAVDIVÉ A ÚPLNÉ
A STVRZUJI JE SVÝM PODPISEM A JSEM SI VĚDOM SVÉ POVINNOSTI HLÁSIT KAŽDOU ZMĚNU DO 15 DNŮ.**

Údaje o podepisující osobě:

Kód podepisující osoby:

Jméno(-a) a příjmení / Název právnické osoby

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či zástupce právnickou osobou),
s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník apod.)

Jméno(-a) a příjmení / Vztah k právnické osobě

Daňový subjekt / Osoba oprávněná k podpisu:

Datum

Otisk
razítka

Vlastnoruční podpis
daňového subjektu / osoby oprávněné k podpisu

POKYNY K VYPLNĚNÍ PŘÍHLÁŠKY K REGISTRACI pro fyzické osoby

Finančnímu úřadu pro / Specializovanému finančnímu úřadu doplňte zbývající část oficiálního názvu svého místně příslušného finančního úřadu (např. - hlavní město Prahu, - Jihočeský kraj, apod.). Bude-li subjekt vybraným subjektem podle § 11 odst. 2 zákona č. 456/2011 Sb., o Finanční správě České republiky, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o Finanční správě České republiky“), doplňte údaj slovy Specializovanému finančnímu úřadu.

01 Daňové identifikační číslo při první registraci nevyplňujete, vyplní finanční úřad.

02 Napíšete „ano“ u daní, ke kterým se prostřednictvím této přihlášky chcete zaregistrovat, „ne“ napíšete u ostatních zde uvedených daní. K přihlášení k registraci k dani z přidané hodnoty použijte samostatný formulář Přihláška k registraci k dani z přidané hodnoty.

ad a) Za přihlášení k registraci se považuje vaše vyjádření „ano“ a vyplnění přihlášky k registraci.

ad b) Za přihlášení k registraci se považuje vaše vyjádření „ano“ a vyplnění přihlášky k registraci. Uveďte den, kdy vám podle zákona o silniční dani vzniká registrační povinnost.

ad c1) až c3) Za přihlášení k registraci se považuje vaše vyjádření „ano“ a vyplnění přihlášky k registraci. Uveďte datum, ke kterému vám vznikla povinnost se registrovat jako plátc. Při určování druhu příjmu srážkové daně, ke které vznikla povinnost se registrovat, při určování účtů, na které má být daň odvedena, a při určování skupiny poplatníků, za kterou je podáváno Vyúčtování, je rozhodující osoba, jejíž příjem je podroben dani, nikoliv osoba plátc daně.

03 Příjmení vyplňte nyní používané příjmení.

04 Rodné příjmení vyplňte příjmení uvedené na vašem rodném listě a všechna dřívější příjmení.

05 Jméno(-a) vyplňte jméno(-a) ve stejném tvaru, ve kterém je uvedené na vašem rodném listě.

07 Rodné číslo / Datum nar. pokud má vaše rodné číslo za lomítkem pouze 3 číslice, nebude na posledním místě nic vyplněno, pokud není přiděleno RČ, vyplňte datum narození.

08 Adresa místa pobytu a) až d)

ad a) v případě, že obec má označení ulice: název ulice a číslo orientační (číslo orientační je číslo v ulici pořadové), část obce a číslo popisné.

Osoby, které nemají v ČR trvalý pobyt, uvedou svoji zahraniční adresu a vyplní i položku **d)**. Zahraniční osoby uvedou údaje potřebné pro určení místní příslušnosti dle § 13 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „DŘ“) v následujícím bodě **09**.

09 Adresa hlášeného místa pobytu cizince osoby, které nemají v ČR trvalý pobyt vyplní adresu svého hlášeného místa pobytu v ČR (§ 13 DŘ). Nelze-li takto místo pobytu na území ČR určit, vyplní adresu místa, kde se převážně zdržují.

10 Kontaktní údaje

ad a) uveďte telefonní čísla, na kterých jste k zastížení;

ad b) uveďte adresu elektronické pošty.

11 Datum počátku výkonu činnosti, která je zdrojem příjmů ze samostatné činnosti, nebo datum, ke kterému přijal daňový subjekt příjem ze samostatné činnosti uveďte počátek (zahájení) vykonávání činnosti, která je zdrojem příjmů ze samostatné činnosti, nebo datum přijetí příjmů ze samostatné činnosti podle toho, která z těchto skutečností nastala dříve. Datum získání oprávnění nebo povolení k činnosti není rozhodující. Nezhodují se příjmy, které nejsou předmětem daně, příjmy od daně osvobozené, příjmy, z nichž se daň vybírá srážkou podle zvláštní sazby daně a příjmy z nájmu dle § 9 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“).

Jste-li daňovým rezidentem, uveďte počátek (zahájení) vykonávání výše uvedené činnosti na území ČR nebo datum přijetí výše uvedeného příjmu ze zdrojů na území ČR.

12 Oprávnění k podnikání vyplňte IČO, pokud vám bylo přiděleno. Dále vyplňte ano, bylo-li vám oprávnění k podnikání vydáno v ČR, nebo ne, bylo-li vydáno mimo ČR. V případě, že bylo vydáno mimo ČR, doložte jej jako přílohu k přihlášce k registraci.

13 Sídlo dle § 429 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Pokud máte sídlo na stejné adrese, na které máte místo trvalého pobytu, vyplňte ano do políčka „shodně s adresou místa pobytu“ a nemusíte body **13 a) až c)** vyplňovat.

Zahraniční osoba, která ve smyslu § 22 odst. 2 zákona o daních z příjmů, zřídila na území České republiky stálou provozovnu, vyplní v tomto bodě **a) až c)** adresu této stálé provozovny.

14 Organizační složky obchodního závodu

ad a) vyplňte počet odštěpných závodů podle § 503 odst. 2 občanského zákoníku. Na zvláštní příloze (tiskopisu) uveďte za každý odštěpný závod vnitřní pořadové organizační číslo (existuje-li), uveďte IČO, pokud bylo přiděleno, název, adresu včetně PSČ, telefonu, adresu elektronické pošty;

ad b) vyplňte počet provozoven (kromě té, kterou jste uvedl pod číslem **13** jako sídlo) ve smyslu § 503 odst. 1 občanského zákoníku a § 17 živnostenského zákona. Na zvláštní příloze (tiskopisu) uveďte za provozovnu vnitřní pořadové organizační číslo (pokud existuje), název, adresu včetně PSČ, telefonu, adresu elektronické pošty, IČO. Zvláštní přílohu není třeba vyplňovat pro provozovny dle § 17 živnostenského zákona;

ad c) vyplňte počet svých platcových pokladen, zaregistrovaných u všech místně příslušných správců daně.

15 Číslo účtů u poskytovatelů platebních služeb vyplňte všechna čísla účtů, na nichž jsou soustředěny prostředky z vaší podnikatelské činnosti. V položce typ ID banky vyplňte typ identifikace banky, tj. např. BIC, FW, SC.

16 Zákonný zástupce či opatrovník vyplňte, pokud máte zástupce ve smyslu § 457 a násl. občanského zákoníku.

17 Adresa pro doručování vyplňte pouze v případě, liší-li se adresa, kam požadujete, aby správce daně doručoval písemnosti od adresy uvedené v bodu **13** (popř. bodu **08**). Nevyplnění adresy pro doručování nelze považovat za žádost o zrušení dříve nahlášené adresy pro doručování. Pro zrušení či změnu nahlášené adresy pro doručování je třeba vyplnit příslušný bod tiskopisu Oznámení o změně registračních údajů. V případě, že si zvolíte adresu pro doručování, ale máte zpřístupněnu datovou schránku, bude v souladu s § 39 a § 42 DŘ a § 17 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, doručováno do vaší datové schránky bez ohledu na vámi zvolenou adresu pro doručování ve všech případech, ve kterých to bude umožňovat povaha doručovaného dokumentu.

18 Právní předchůdce a) a b) vyplňte, pokud pokračujete v činnostech nebo pobírání příjmů, které byly předmětem daně u tohoto právního předchůdce. Uvedete základní identifikační údaje o svém právním předchůdci.

19 Zahraniční DIČ vyplňte DIČ, které vám bylo přiděleno v zahraničí.

20 Očekávaná daňová povinnost vyplňte při vzniku nově zaregistrované povinnosti platit daň z příjmů nebo daň silniční, pro kterou zákon stanoví zálohy. Vámi uvedená výše očekávané daňové povinnosti slouží k stanovení záloh dle § 174 odst. 6 DŘ.

POKYNY K VYPLŇOVÁNÍ ÚDAJŮ O PODEPISUJÍCÍ OSOBĚ

Údaje o podepisující osobě: tyto údaje budou vyplňovány pouze v případech, kdy je podání zpracováváno a podáváno osobou odlišnou od daňového subjektu, tzn. v případech, kdy daňový subjekt činí podání sám za sebe, tuto část nevyplňujete.

Kód podepisující osoby: bude vyplněn číselný kód podle níže uvedených typů podepisujících osob:

- 1 – zákonný zástupce nebo opatrovník
 - 2 – ustanovený zástupce
 - 3 – společný zástupce, společný zmocněnec
 - 4a – obecný zmocněnec – fyzická osoba i právnická osoba
 - 4b – fyzická osoba daňový poradce nebo advokát
 - 4c – právnická osoba vykonávající daňové poradenství
 - 5a – osoba spravující pozůstalost
 - 5b – zástupce osoby spravující pozůstalost
 - 6a – dědic po skončení řízení o pozůstalosti
 - 6b – zástupce dědice po skončení řízení o pozůstalosti
 - 7a – právní nástupce právnické osoby
 - 7b – zástupce právního nástupce právnické osoby
- Pozn. Kódy 5b, 6b, 7b mají přednost před obecnými druhy zastoupení s nižšími čísly kódů.

Datum narození / Evidenční číslo osvědčení daňového poradce / IČ právnické osoby: bude vyplněno datum narození podepisující osoby odlišné od daňového subjektu – fyzické osoby, nebo evidenční číslo osvědčení daňového poradce – fyzické osoby, nebo identifikační číslo právnické osoby odlišné od daňového subjektu.

Fyzická osoba oprávněná k podpisu (je-li daňový subjekt či podepisující osoba právnickou osobou) s uvedením vztahu k právnické osobě (např. jednatel, pověřený pracovník atd.): tyto údaje budou vyplňovány pouze v případech, kdy je podání podáváno právnickou osobou, včetně případů kdy je právnická osoba v postavení podepisující osoby odlišné od daňového subjektu.

Vlastnoruční podpis daňového subjektu / Osoby oprávněné k podpisu: podání bude opatřeno vlastnoručním podpisem buď přímo daňovým subjektem – fyzickou osobou činící podání sama za sebe, nebo fyzickou osobou oprávněnou podepsat podání za daňový subjekt – právnickou osobou. Je-li podepisující osobou fyzická osoba odlišná od daňového subjektu, podání podepisuje tato fyzická osoba; je-li podepisující osobou právnická osoba odlišná od daňového subjektu, podání podepisuje fyzická osoba oprávněná jednat jménem právnické osoby.

Dojde-li ke změně údajů, které je povinen daňový subjekt uvádět při registraci, je povinen tuto změnu oznámit správci daně do 15 dnů ode dne, kdy nastala, případně požádat o zrušení registrace, jsou-li pro to dány důvody. K oznámení změny použijte tiskopis Oznámení o změně registračních údajů, k žádosti o zrušení registrace použijte tiskopis Žádost o zrušení registrace. Seznam údajů, na které se nevztahuje oznamovací povinnost dle § 127 odst. 4 DŘ, je zveřejněn na úřední desce správce daně a způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Všechny údaje, na něž jste neměl(a) dostatek místa na formuláři, a všechny další údaje, které považujete za závažné ke své registraci, uveďte prosím na zvláštní příloze. U jednotlivých informací uveďte číslo položky původního formuláře, ke které se vztahují.

Brambůrková Libuše

📍 Komorovice 70, 39601 Humpolec (Česko)

☎ 606 440 458 ✉ bramburkovalibuse@seznam.cz

Gymnázium a Obchodní akademie
Jirsíkova 875
393 01 Pelhřimov
Česko

Pelhřimov, 17. června 2019

Předmět: Zájem o pracovní pozici

Vážená paní, vážený pane,

na základě inzerátu na Vašich webových stránkách zveřejněného dne 4. června 2019 se ucházím o pracovní pozici ve Vašem podniku.

Rozhodla jsem se reagovat na tuto pozici, protože v této oblasti mohu využít své znalosti a schopnosti. Vystodovala jsem Gymnázium a Obchodní akademii v Pelhřimově se zaměřením daně a podnikání. Jako absolventka mám znalosti z odborných předmětů účetnictví, ekonomiky, práva. Plynule mluvím anglicky a německy. Má úroveň anglického jazyka je B1 a německého jazyka A2. Ovládám počítačové programy Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Access, účetní program Stereo a grafický program Zoner Photo Studio X. Mezi mé přednosti patří flexibilita, ochota, samostatnost, spolehlivost, pracovní nasazení, cílevědomost a komunikační schopnosti.

Věřím, že mé profesní, lidské a odborné schopnosti ze mne dělají velmi vhodného kandidáta na nabízenou pozici. Pokud Vás můj motivační dopis zaujme, ráda se dostavím na osobní pohovor. Těším se na Vaši odpověď.

S pozdravem,

Brambůrková Libuše

📎 Příloha: Životopis

OSOBNÍ ÚDAJE **Brambůrková Libuše**

 Komorovice 70, 39601 Humpolec (Česko)

 606 440 458

 bramburkovalibuse@seznam.cz

Libuše Brambůrková

 Komorovice 70, 396 01 Humpolec (Czechia)

 606 440 458

Gymnázium a Obchodní akademie
Jirsíkova 875
393 01 Pelhřimov
Czechia

Pelhřimov, 17 June 2019
Předmět: Job application

Dear Sir/Madam,

Based on an advertisement on our website published on 4 June 2019, I apply for a job in your company.

I decided to respond to this position because I can use my knowledge and skills in this area. I graduated from Grammar School and Business Academy in Pelhřimov with a focus on tax and business. As a graduate

I have knowledge of accounting and economics. My strengths include communication skills. I speak English and German fluently. I am familiar with computer programs Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Access, Internet, Stereo accounting program. My strengths include flexibility, willingness, independence, reliability, commitment, purposefulness and communication skills.

I believe that my professional, human and professional skills make me a very suitable candidate for the job. If you are interested in my cover letter, I will be happy to attend a personal interview.

I look forward to your reply.

Yours sincerely,

Libuše Brambůrková

 **Enclosed:** Curriculum vitae

PERSONAL INFORMATION

Libuše Brambůrková Komorovice 70, 396 01 Humpolec (Czechia) 606 440 458

OSOBNÍ ÚDAJE

Brambůrková Libuše

 Komorovice 70, 396 01 Humpolec (Česko)

 606 440 458

 bramburkovalibuse@seznam.cz

PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

01/07/2016–14/07/2016

Pomocná síla v kuchyni

Mezinárodní tábor Zálesí, Mladé Bříště (Česko)

01/07/2016–31/07/2016

Pomocná síla v kuchyni

Mezinárodní tábor Zálesí, Mladé Bříště (Česko)

01/08/2017–07/08/2017

Pracovník pro úklid a údržbu budov/pracovnice pro úklid a údržbu budov

Mezinárodní tábor Zálesí, Mladé Bříště (Česko)

08/08/2017–22/08/2017

Pracovník pro úklid a údržbu budov/pracovnice pro úklid a údržbu budov

OSMA - Ostendorf, s. r. o., Komorovice (Česko)

01/07/2018–31/08/2018

Pracovník skladu pro přípravu zboží na základě objednávky/pracovnice skladu pro přípravu zboží na základě objednávky

OSMA - Ostendorf, s. r. o., Komorovice (Česko)

VZDĚLÁNÍ, ODBORNÁ
PŘÍPRAVA A KURZY

01/09/2007–30/06/2016

Základní škola Hálkova, Humpolec (Česko)

01/09/2016–do současnosti

Gymnázium a Obchodní akademie, Pelhřimov (Česko)

OSOBNÍ DOVEDNOSTI

Mateřský/é jazyk/y

čeština

Další jazyk/y

	POROZUMĚNÍ		MLUVENÍ		PÍSEMNÝ PROJEV
	Poslech	Čtení	Ústní interakce	Samostatný ústní projev	
angličtina	B1	B1	B1	B1	B1
němčina	A2	A2	A2	A2	A2

Úroveň: A1 a A2: základní uživatel - B1 a B2: samostatný uživatel - C1 a C2: zkušený uživatel
Společný evropský referenční rámec pro jazyky

Komunikační dovednosti Mám vynikající schopnosti komunikace s dětmi získané jako pomocný trenér v taekwondu a v uplynulých 3 letech jako vedoucí na letním táboře.

Digitální dovednosti

SEBEHODNOCENÍ				
Zpracování informací	Komunikace	Vytváření obsahu	Bezpečnost	Řešení problému
Samostatný uživatel	Zkušený uživatel	Samostatný uživatel	Samostatný uživatel	Samostatný uživatel

Digitální dovednosti - Stupnice pro sebehodnocení

Ovládám psaní všemi deseti, účetní program Stereo, programy Microsoft Word, Excel, Access, PowerPoint a grafický program Zoner Photo Studio X.

Řidičský průkaz AM, B, BE

PERSONAL INFORMATION

Libuše Brambůrková

 Komorovice 70, 396 01 Humpolec (Czechia)

 606 440 458

 bramburkovalibuse@seznam.cz

WORK EXPERIENCE

- 01/07/2016–14/07/2016 **Kitchen porter**
International camp Zálesí, Mladé Bříště (Czechia)
- 01/07/2016–31/07/2016 **Kitchen porter**
International camp Zálesí, Mladé Bříště (Czechia)
- 01/08/2017–07/08/2017 **Building cleaner**
International camp Zálesí, Mladé Bříště (Czechia)
- 08/08/2017–22/08/2017 **Building cleaner**
OSMA - Ostendorf, s. r. o., Komorovice (Czechia)
- 01/07/2018–31/08/2018 **Warehouse order picker**
OSMA - Ostendorf, s. r. o., Komorovice (Czechia)

EDUCATION AND TRAINING

- 01/09/2007–30/06/2016
Elementary school Hálkova, Humpolec (Czechia)
- 01/09/2016–Present
Grammar School and Business Academy, Pelhřimov (Czechia)

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s) Czech

Foreign language(s)

	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
English	B1	B1	B1	B1	B1
German	A2	A2	A2	A2	A2

Levels: A1 and A2: Basic user - B1 and B2: Independent user - C1 and C2: Proficient user
Common European Framework of Reference for Languages

Communication skills

I have excellent skills in communicating with children acquired as a taekwondo coach and as a summer camp supervisor in the past 3 years.

Digital skills

SELF-ASSESSMENT				
Information processing	Communication	Content creation	Safety	Problem-solving
Independent user	Proficient user	Independent user	Independent user	Independent user

Digital skills - Self-assessment grid

I know all ten writing, accounting program Stereo, Microsoft Word, Excel, Access, PowerPoint, and graphics program Zoner Photo Studio X.

Driving licence

AM, B, BE