



VSTUPNÁ ČÁST

Název komplexní úlohy/projektu

Mzdy a odměny zaměstnanců

Kód úlohy

66-u-3/AD30

Využitelnost komplexní úlohy

Kategorie dosaženého vzdělání

H (EQF úroveň 3)

L0 (EQF úroveň 4)

Skupiny oborů

66 - Obchod

Vazba na vzdělávací modul(y)

Mzdy

Ákola

Moravská státní akola s.r.o., Pasteurova, Olomouc

Klíčové kompetence

Datum vytvoření

26. 06. 2019 10:01

Délka/časová náročnost - Odborné vzdělávání

20

Délka/časová náročnost - Všeobecné vzdělávání

Poznámka k délce úlohy

Ročník(y)

3. ročník

Účel úlohy

skupinové

Doporučené počty žáků

4

Charakteristika/anotace

Komplexní úloha si klade za cíl jednoduše a pomocí dalších pomůcek a samostatně při práci naučit žáky vypočítat mzdu zaměstnance. Vyāsilit hodnotu pojistného a vypočítat daň z příjmů fyzických osob. Žák pracuje se základními teoretickými znalostmi a praktickými dovednostmi z modulu "Mzdy a odměny".

Komplexní úloha je rozdělena do dalších částí, které jsou uvedeny ve formuláři komplexní úlohy. Zadání a úkoly jsou uvedeny v jednotlivých přílohách.

JÁDRO ÚLOHY

Očekávané výsledky učení

Žák:

- používat odbornou terminologii spojenou se mzdovou evidencí
- vytvořit zdravotní a sociální pojistnou
- vytvořit daň z příjmu ze závislosti na práci a z mzdou
- vytvořit samostatný modelový příklad, na kterém uplatnit teoretické poznatky a praktické dovednosti při vedení daňové evidence

Specifikace hlavních učebních činností a aktivit projektu v A. doporučeného časového rozvrhu

1) používat odbornou terminologii spojenou se mzdovou evidencí

- sleduje prezentaci na dané téma a reaguje na dotazy učitele
- na praktických příkladech aplikuje získané teoretické poznatky
- samostatně, nebo ve skupině, vytvoří zadaný pracovní list

Doporučený časový rozvrh činí 3 vyučovací hodiny.

2) vytvořit zdravotní a sociální pojistnou

- vytvoří odlišnou zdravotní pojistnou od sociální
- vytvoří určí procentuální sazbu a výši hodnotu zdravotního a sociálního pojistného zaměstnance i zaměstnavatele

Doporučený časový rozvrh činí 3 vyučovací hodiny.

3) vytvořit daň z příjmu ze závislosti na práci a z mzdou

- vytvoří dle zadání sestavit hodnotu hrubé mzdy
- za pomoci koeficientu vyčísle superhrubou mzdu
- upraví superhrubou mzdu na základ daně
- z daňového základu vytvoří DPFO pomocí slevami
- vytvoří slevy a daňové zvláštnosti a zvláštnosti na daň (DPFO po slevě), vytvoří z mzdou zaměstnance
- z tabulky obsahující aktuální slevy na dani a daňové zvláštnosti vyčísle hodnotu slev
- o slevy pomocí DPFO pomocí slevou a vyčísle v rámci daně z příjmu fyzických osob a zvláštnosti na DPFO
- při zjištění daňového bonusu objasní jeho vliv na z mzdou zaměstnance

Doporučený časový rozvrh činí 6 vyučovacích hodin.

4) vytvořit samostatný modelový příklad, na kterém uplatnit teoretické poznatky a praktické dovednosti, při výpočtu z mzdou zaměstnance.

- navrhne si fiktivní firmu, která zaměstnává určitý počet zaměstnanců
- definuje si základní parametry zadání pro výpočet z mzdou
- sestaví mzdový list zaměstnance
- vytvoří z mzdou zaměstnance

Doporučený časový rozvrh činí 8 vyučovacích hodin. Je doporučen i domácí příprava.

Metodický doporučení

Komplexní úloha má být využita v teoretické výuce i v odborném výcviku a je rozdělena do dílčích úkolů.

1. dílčí úkol

- prezentace slouží k vysvětlení a procvičení mzdové terminologie na konkrétních příkladech
- učitel vede úkol formou diskuse k doplnění požadovaných úkolů
- učitel se aktivně zapojuje a opakuje si získané teoretické poznatky
- vytvoří konkrétní odpovědi ohledně příkladu pomocí učitelem a tématu
- učitel kontroluje správnost jeho výsledků

2. dílčí úkol

- pracovní list slouží k opakování a postupnému zapamatování učiva
- učitel vede úkol k samostatnému činnosti, zodpovědí příkladné dotazy úkol k problematice
- učitel dohlédne na práci činnosti a konzultuje se úkol jejich chyby
- učitel kontroluje správnost výsledků

3. dílčí úkol

- dílčí příklady slouží k aplikaci teoretických poznatků do praktického příkladu
- učitel seznámí úkol s jednotlivými dílčími příklady, připomenutí postup při řešení
- učitel společně se úkol do řešení mzdové sestavy a započítá náklady na výpočet
- učitel následně pracuje samostatně
- učitel dohlédne na práci činnosti a konzultuje se úkol jejich chyby
- učitel zodpovědí příkladné dotazy k dané problematice
- učitel kontroluje správnost dílčích příkladů

4. dílčí úkol

- výpočet daně z DPFO a z mzdou zaměstnance slouží k aplikaci teoretických poznatků do praktického příkladu
- učitel vysvětlí jednotlivé položky tabulky na uvedených příkladech
- společně se úkol spolupracuje na splnění úkolu
- učitel pomocí souboru a zodpovědí na příkladné dotazy
- společně kontrolují výsledky výpočtu zvláštnosti DPFO a z mzdou

5. dílčí úkol

- využití zadání samostatně, každému úkolovi nebo skupině, vytvořit samostatný modelový příklad
- učitel vysvětlí požadavky a podmínky zadaného modelového příkladu a po vytvoření zaměstnanců; v rámci jejich základní mzdy a dalších

ch sloA¾ek mzdy; podklady pro vA½poAet slev na dani a daA^ovA@ho zvA½hodnA·nA; vA½Aji exekucA z platu, formu a zpA~sob odevzdAjnA.

ZpA~sob realizace

v prA~bA·hu realizace modulu â€ŽMzdyâ€œ, v odbornA© uAebnA·.

PomA~cky

TechnickA© vybavenA:

- poA~taAe
- MS Word, MS Excel
- dataprojektor
- plAjtno na promA~jnA (interaktivnA tabule)

UAebnA pomA~cky uAitele:

- zadAjnA komplexnA A¾lohy - poAet vyhotovenA odpovA~dAji poAtu A¾AjkA~ ve tA~AdA·
- zAikon A. 1/1992 Sb., o mzdA·, odmA·nA· za pracovnA pohotovost a o prA~mA·rnA©m vA½dA·lku, ve znA·nA pozdA·jA~Ach pA~medpisA~
- zAikon A. 262/2006 Sb., ZAikonAk prAice, ve znA·nA pozdA·jA~Ach pA~medpisA~

UAebnA pomA~cky pro A¾AjkA:

- kalkulaAka
- uAebnA dokumenty k danA© problematice
- psacA potA~mby

VÅSTUPNÅ ÅŒÅST

Popis a kvantifikace vA½ech plA~novanA½ch vA½stupA~

- 1. dAIAA AAjst** - nenA A¾AdnA½ pAsemnA½ vA½stup, A¾Aji opakujA teoretickA© poznatky spoLeAnA· s uAitelem
- 2. dAIAA AAjst** - pracovnA list â€" ovA·A~MenA zAkladnA terminologie
- 3. dAIAA AAjst** - pracovnA list â€" dAIAA pA~Aklady na vA½poAet hrubA© mzdy, pojistnA©ho, zAjlchy na DPFO, AistA© mzdy a A~jstky k vA½platA·
- 4. dAIAA AAjst** - souvislA½ pA~Aklad na zdanA·nA mzdy zamA·stnance
- 5. dAIAA AAjst** - samostatnA½ modelovA½ pA~Aklad

KritA©ria hodnocenA

1. dAIAA AAjst

- posuzuje se vA·cnAji sprA~vnost vA½kladu pojmA~; sprA~vnAji aplikace teoretickA½ch poznatkA~ do praktickA½ch pA~AkladA~; zpA~sob formulace; aktivita A¾AjkA
- pA~medpoklA~dAji se spoluprAice uAitele se A¾Ajkem, dAIAA AAjst se nehodnotA

2. dAIAA AAjst

- hodnotA se vA·cnAji sprA~vnost doplnA·nA; aktivnA pA~Astup; samostatnost 1 pA~Akladu

3. dAIAA AAjst

- hodnotA se vA·cnAji sprA~vnost vA½poAtu, samostatnost pA~mi prAji na jednotlivA½ch A¾kolech; prezentace vypoAtenA½ch vA½sledkA~ pA~med tA~Adou a uAitelem
- celkem 8 dAIAAch pA~AkladA~; A¾Ajk zAAskAji za kaA¾dA½ pA~Aklad 2 bodA~; celkem 16 bodA~; uspA·l pA~mi sprA~vnA©m a vA·cnA©m doplnA·nA 3 pA~AkladA~

4. dAIAA AAjst

- hodnotA se vA·cnAji sprA~vnost vA½poAtu, samostatnost pA~mi prAji na jednotlivA½ch A¾kolech; prezentace vypoAtenA½ch vA½sledkA~ pA~med tA~Adou a uAitelem
- vA½poAet danA· z pA~Ajmu fyzickA½ch osob, AistA© mzdy a A~jstky k vA½platA·; A¾Ajk zAAskAji celkem 15 bodA~; uspA·l pA~mi zAAskAjnA 5 bodA~

5. dAIAA AAjst

- hodnotA se nA~mA~t samostatnA©ho modelovA©ho pA~Akladu; forma zpracovAjnA; vA·cnAji sprA~vnost; samostatnost pA~mi A~meAjenA; obhajoba a prezentace pA~mienesenA© prAice
- celkovA½ poAet za modelovA½ pA~Aklad 30 bodA~; uspA·l pA~mi dosaA¾enA celkem 10 bodA~

KomplexnA A¾loha se sklA~dAji celkem z pA~ti dAIAAch AAjstA, A¾Ajk mA~A¾e zAskat celkem 51 bodA~, uspA·l pA~mi dosaA¾enA 21 bodA~.

PA~mi celkovA©m hodnocenA A¾AjkA se dAile zohledA~uje i prAice ve vyuAovacAch hodinAich a domA~cA pA~Aprava na samostatnA©m modelovA©m pA~Akladu.

DoporuAenAji literatura

A TOHL, Pavel. DaA^ovAji evidence 2017: praktickA½ prA~vodce. 6. aktualizovanA© vydA~jnA. Znojmo: Ing. Pavel A tohl, 2017. ISBN 978-80-88221-03-6.

PoznA~mký

PA~mehled o A¾loze:

Komplexná úloha je rozdelená do dŕaŕich ŕaŕstŕ:

1. mzdy ŕ prezentace
2. zŕkladnŕ terminologie ŕ pracovnŕ list
3. dŕlŕ pŕŕklady na vŕpoŕet hrubŕ mzdy, pojistnŕho, zŕlohy na DPFO, ŕistŕ mzdy a ŕŕstky k vŕplatŕ ŕ pracovnŕ list
4. souvislŕ pŕŕklad na zdanŕnŕ mzdy zamŕstnance ŕ pracovnŕ list
5. samostatnŕ modelovŕ pŕŕklad

Obsahovŕ upŕesnŕnŕ

OV RVP - Odbornŕ vzdŕlŕvŕnŕ ve vztahu k RVP

Pŕŕlohy

- [mzdy.pptx](#)
- [mzdy_pracovni-list_terminologie_zadani.docx](#)
- [mzdy_pracovni-list_terminologie_reseni.docx](#)
- [mzdy_dilci-priklady_zadani.docx](#)
- [mzdy_dilci-priklady_reseni.docx](#)
- [mzdy_zdaneni-mzdy_zamestnanec_zadani.docx](#)
- [mzdy_zdaneni-mzdy_zamestnanec_reseni.docx](#)

Materiŕl vznikl v rŕmci projektu Modernizace odbornŕho vzdŕlŕvŕnŕ (MOV), kterŕ byl spolufinancovŕn z Evropskŕch strukturŕlnŕch a investicnŕch fondŕ a jehoŕ realizaci zajiŕoval Nŕrodnŕ pedagogickŕ institut ŕeskŕ republiky. Autorem materiŕlu a vŕech jeho ŕŕstŕ, nenŕ-li uvedeno jinak, je Marcela Prausovŕ. [Creative Commons CC BY SA 4.0](#) ŕ Uveŕte pŕvod ŕ Zachovejte licenci 4.0 Mezinŕrodnŕ.