



VSTUPNÍ ČÁST

Název komplexní úlohy/projektu

Základy pracovního práva

Kód úlohy

66-u-4/AC38

Využitelnost komplexní úlohy

Kategorie dosaženého vzdělání

L0 (EQF úroveň 4)

Skupiny oborů

66 - Obchod

Vazba na vzdělávací modul(y)

Základy pracovního práva

Škola

Střední škola obchodní, Belgická, Praha 2

Klíčové kompetence

Datum vytvoření

12. 06. 2019 12:40

Délka/časová náročnost - Odborné vzdělávání

12

Délka/časová náročnost - Všeobecné vzdělávání

Poznámka k délce úlohy

Ročník(y)

1. ročník

Řešení úlohy

individuální

Charakteristika/anotace

Komplexní úloha si klade za cíl jednoduše pomocí prezentace, dílčích úkolů a samostatné práce naučit žáky princip fungování pracovněprávních vztahů, včetně práce s příslušnou legislativou. Žák pracuje se získanými teoretickými znalostmi a praktickými dovednostmi z modulu „Základy pracovního práva.“

Komplexní úloha je rozdělena do dílčích částí, které jsou uvedeny ve formuláři komplexní úlohy. Zadání a řešení jsou uvedeny v jednotlivých přílohách.

JADRO ULOHY

Očekávané výsledky učení

Žák:

1. orientuje se v pracovněprávních vztazích
2. diskutuje o pracovních podmínkách
3. popíše úlohu inspektorátů práce a odborů

Specifikace hlavních učebních činností žáků/aktivit projektu vč. doporučeného časového rozvrhu

1) orientuje se v pracovněprávních vztazích

- vysvětlí pojem pracovněprávní vztahy
- jednotlivé prvky pracovněprávních vztahů vyhledává v Zákoníku práce a získané informace ověřuje a zpracovává
- vyjmenuje způsoby vzniku pracovního poměru
- definuje pracovní smlouvu a jmenuje její povinné náležitosti
- vysvětlí význam zkušební doby a konkurenční doložky
- vyjmenuje a rozlišuje jednotlivé způsoby a podmínky zániku pracovního poměru
- rozlišuje DPP a DPČ

Doporučený časový rozvrh činí 8 vyučovacími hodinami.

2) diskutuje o pracovních podmínkách

- správně interpretuje získané a ověřené informace o BOZP, pracovní době, nároku na dovolenou, změnách pracovního poměru a odborném rozvoji zaměstnanců
- charakterizuje rizikovou práci ve vztahu k pracovnímu úrazu a nemoci z povolání a danou problematiku konzultuje s učitelem

Doporučený časový rozvrh činí 2 vyučovací hodiny.

3) popíše úlohu inspektorátů práce a odborů

- zpracuje podnět ke kontrole na Oblastní inspektorát práce
- vysvětlí význam odborů a kolektivní smlouvy

Doporučený časový rozvrh činí 2 vyučovací hodiny.

Metodická doporučení

Komplexní úloha může být využita v teoretické výuce i v odborném výcviku a je rozdělena do dílčích částí.

1. dílčí část – prezentace „A – učební text“

- prezentace zahrnuje komplexně problematiku pracovněprávních vztahů
- žáci se zapojují a opakují si teoretické poznatky získané v modulu „Základy pracovního práva“
- učitel doplňuje jednotlivé pojmy příkladem z praxe
- žáci si zapisují poznámky do tištěné podoby prezentace

2. dílčí část – prezentace „B – úlohy k procvičování“

- prezentace vychází z „prezentace – učební text“ a slouží k prohloubení a procvičení znalostí z oblasti pracovního práva
- učitel vede žáky formou diskuse k doplnění požadovaných úkolů
- žáci se aktivně zapojují a opakují si získané teoretické poznatky
- žák konkrétní odpovědi obhájí před učitelem a třídou
- učitel zkontroluje správnost jeho výsledků

3. dílčí část - pracovní listy

- pracovní listy slouží k opakování, procvičování a k aplikaci získaných poznatků do praxe
- učitel vede žáky k samostatnému vypracování různých forem úkolů
- žáci vyhledávají potřebné informace v prezentaci, v Zákoníku práce a na internetu
- učitel vysvětlí výpočet nároku na dovolenou
- učitel dohlíží na průběh činnosti a konzultuje se žáky jejich chyby
- učitel zkontroluje správnost výsledků

Způsob realizace

v průběhu realizace modulu "Základy pracovního práva", výuka se realizuje v odborné učebně.

Pomůcky

Technické vybavení:

- počítač pro učitele a každého žáka
- Internet, MS Word, Power Point
- dataprojektor
- plátno na promítání
- tabule, fix, křída

Učební pomůcky učitele:

- prezentace „A – učební text“ v elektronické i tištěné verzi – počet odpovídá počtu žáků ve třídě
- prezentace „B – úlohy k procvičování“ v elektronické i tištěné verzi – počet odpovídá počtu žáků ve třídě
- pracovní listy pro žáka – počet odpovídá počtu žáků ve třídě + dvě pare rezervní vyhotovení
- pracovní listy pro učitele – správné řešení
- Zákoník práce
- Kalkulačka

Učební pomůcky žáka:

- učební dokumenty k dané problematice
- Zákoník práce
- kalkulačka
- psací potřeby

VÝSTUPNÍ ČÁST

Popis a kvantifikace všech plánovaných výstupů

1. dílčí část

- není žádný písemný výstup, žáci sledují prezentaci a výklad učitele
- žáci pracují s tištěnou verzí prezentace a zapisují si poznámky

2. dílčí část

není žádný písemný, žáci diskutují s učitelem na zadané téma

3. dílčí část

pracovní listy – doplňovačky, výpočty, zaškrťovací pole

Kritéria hodnocení

1. dílčí část

- předpokládá se spolupráce učitele a žáka
- posuzuje se věcná správnost výkladu pojmů, způsoby formulace a aktivita žáka
- dílčí část se nehodnotí

2. dílčí část

- předpokládá se spolupráce učitele a žáka
- hodnotí se věcná správnost, správná aplikace teoretických poznatků do praktických příkladů, samostatnost při volbě správné odpovědi

3. dílčí část

- hodnotí se věcná správnost výpočtů, doplňovaček a zaškrťovacích polí
- samostatnost při práci na pracovních listech
- prezentace výsledků před učitelem a třídou
- úprava vypracování pracovního listu

Celkový počet bodů za pracovní listy 80 bodů, uspěl při dosažení celkem 40 bodů.

- pracovní list číslo 1 – celkem 9 bodů
- pracovní list číslo 2 – celkem 9 bodů
- pracovní list číslo 3 - celkem 20 bodů
- pracovní list číslo 4 – celkem 6 bodů
- pracovní list číslo 5 – celkem 6 bodů
- pracovní list číslo 6 – celkem 30 bodů

Doporučená literatura

Zákon č. 262/2006 Sb. (zákoník práce)

Poznámky

Přehled o úloze:

Komplexní úloha je rozdělena do dílčích částí:

1. prezentace „A – učební text“
2. prezentace „B – úlohy k procvičování“
3. pracovní listy

Obsahové upřesnění

OV RVP - Odborné vzdělávání ve vztahu k RVP

Přílohy

- [prezentace-A-ucebni-text.pptx](#)
- [prezentace-b-ulohy-k-procvicovani.pptx](#)
- [pracovni-list_zak.docx](#)
- [pracovni-list_reseni.docx](#)

Materiál vznikl v rámci projektu Modernizace odborného vzdělávání (MOV), který byl spolufinancován z Evropských strukturálních a investičních fondů a jehož realizaci zajišťoval Národní pedagogický institut České republiky. Autorem materiálu a všech jeho částí, není-li uvedeno jinak, je Vladimíra Stěhulová. [Creative Commons CC BY SA 4.0](#) – Uveďte původ – Zachovejte licenci 4.0 Mezinárodní.