



JÄDRO ĀŠLOHY

Očekávaná výsledky uAenA

Á½Ájk:

- pracuje s ÁÄetnÄ dokumentacÄ,
- vytvoÁ™Ä jednoduchÄ vnitÁ™nÄ smÄrnice ÁÄtovÄjnÄ,
- pracuje s doklady,
- prakticky provÄjdÄ ÁÄetnÄ prÄice na zaÄÄjtku ÁÄetnÄho období, bÄhem ÁÄetnÄho období a na konci ÁÄetnÄho období,
- pracuje s rozvahou a vÄ½sledovkou,
- vede ÁÄetnÄ knihy - denÄk, hlavnÄ knihu,
- vede analytickou evidenci k vybranÄ½m ÁÄtÄ™m,
- urÄÄ a zaÄÄtuje ÁÄetnÄ pÄ™Äpady,
- provede vÄ½poÄty (DPH, skladovÄj evidence, dlouhodobÄ½ majetek, odpisy, mzdy).

Specifikace hlavnÄch uÄebnÄch ÄinnostÄ Á½ÁjkÄ/aktivit projektu vÄ. doporuÄenÄÄho ÄasovÄÄho rozvrhu

1. ZadÄjnÄ Älohy, seznÄmenÄ s pracovnÄmi listy - 1 h

2. SkupinovÄj prÄice Á½ÁjkÄ™ pÄ™meÄjenÄ pracovnÄho listu 1 Postup ÁÄetnÄch pracÄ - vytvoÁ™enÄ vnitÁ™ch smÄrnic ÁÄtovÄjnÄ, prÄice s obÄhem dokladÄ™, sestavenÄ poÄÄjteÄnÄ rozvahy, zaloÄ¾enÄ ÁÄetnÄch knih, zpracovÄjnÄ hospodÄ™skÄ½ch operacÄ, zÄpisy do ÁÄetnÄch knih, vedenÄ analytickÄ evidence, provÄjdÄnÄ vÄ½poÄtÄ™, uzavÄ™enÄ ÁÄetnÄch knih, sestavenÄ koneÄnÄÄ rozvahy a vÄ½sledovky, kontrola - 6 h

3. SamostatnÄj prÄice Á½ÁjkÄ™ pÄ™meÄjenÄ pracovnÄho listu 2 VybranÄÄ problÄemy ÁÄtovÄjnÄ - provÄjdÄnÄ vÄ½poÄtÄ™, urÄenÄ-pÄ™edkontace, vedenÄ ÁÄetnÄho denÄku - 2 h

4. Kontrola Ä™eÄjenÄ, provÄjdÄnÄ oprav ÁÄetnÄch zÄjpisÄ™ - 3 h

PrÄbÄ¾nou uÄebnÄ ÄinnostÄ je vyhledÄjvÄjnÄ informacÄ, prÄice s ÁÄetnÄmi pÄ™edpisy, komunikace ve skupinÄ™, domÄjcÄ pÄ™Äprava.

MetodickÄj doporuÄenÄ

PracovnÄ list 1 Postup ÁÄetnÄch pracÄ

ZadÄjnÄ a prezentace souvislÄÄho ÁÄetnÄho pÄ™Äpadu probÄhÄj v celÄÄ tÄ™ÄdÄ™, Á½Äjci se pak rozdÄlÄ do skupin (dvojice, nmaximÄjlnÄ™ trojice). StanovenÄ vnitÁ™nÄch pÄ™edpisÄ™ pro ÁÄtovÄjnÄ a obÄhu ÁÄetnÄch dokladÄ™ Á½Äjci konzultujÄ s uÄitelem. ÁÄetnÄ prÄice na zaÄÄjtku ÁÄetnÄho období, bÄhem ÁÄetnÄho období a na konci ÁÄetnÄho období Á½Äjci vykonÄjvajÄ ve skupinÄ™. Á½ÁjkÄ™m je ponechÄjna volnost ve zdroji potÄ™ebnÄ½ch informacÄ (internet, poznÄjmký, uÄebnice). Kontrola Älohy probÄhÄj v celÄÄ tÄ™ÄdÄ™, Á½ÁjkÄ™m je ponechÄjn Äas na opravy ÁÄetnÄch zÄjpisÄ™. PoÄ¾adovanÄÄ vÄ½stupy Á½Äjk vyhotovÄ samostatnÄ™, a to ruÄnÄ™ na pracovnÄm listÄ™, za pouÄ¾itÄ kancelÄjÄ™skÄÄho software nebo ÁÄetnÄho software.

PracovnÄ list 2 VybranÄÄ problÄemy ÁÄtovÄjnÄ

Tato ÄÄjst souvislÄÄho ÁÄetnÄho pÄ™Äpadu slouÄ¾Ä k procviÄenÄ ÁÄetnÄch pÄ™ÄpadÄ™, k upevnÄnÄ pracovnÄch nÄjvykÄ™ a autoevaluaci. Á½Ájk Älohu Ä™eÄjÄ samostatnÄ™, kontrola probÄhÄj v celÄÄ tÄ™ÄdÄ™, Á½Äjk si vypoÄÄÄj procento ÄspÄÄjnosti. PÄ™ÄpadnÄÄ chyby opravÄ v domÄjcÄ-pÄ™ÄpavÄ™.

ZpÄ™sob realizace

Ä™eÄjenÄ souvislÄÄho ÁÄetnÄho pÄ™Äpadu probÄhÄj v odbornÄÄ uÄebnÄ™, kde majÄ Á½Äjci pÄ™Ästup k internetu, pouÄ¾avajÄ kancelÄjÄ™skÄ½ software a ÁÄetnÄ software. Pro kontrolu souvislÄÄho ÁÄetnÄho pÄ™Äpadu je vhodnÄÄ pouÄ¾Ät dataprojektor.

PomÄcky

- pracovnÄ list 1 a 2,
- psacÄ potÄ™eby,
- kalkulaÄka,
- vlastnÄ pomÄcky Á½Äjka - uÄebnice, poznÄjmký,
- poÄÄtaÄ,
- tiskÄjrna,
- kancelÄjÄ™skÄ½ software,
- ÁÄetnÄ software.

VÄSTUPNÄ ÄEÄST

Popis a kvantifikace vÄjch plÄjnovanÄ½ch vÄ½stupÄ™

- pracovnÄ list 1 Postup ÁÄetnÄch pracÄ s vyÄ™eÄjenÄ½mi Äkoly,
- sloÄ¾ka ÁÄetnÄch knih (denÄk, hlavnÄ kniha, analytickÄ evidence),
- pracovnÄ list 2 VybranÄÄ problÄemy ÁÄtovÄjnÄ s vyÄ™eÄjnÄ½mi Äkoly.

KritÄria hodnocenÄ

HodnocenÄ Ä™eÄjenÄ komplexnÄ Älohy a vytvoÁ™enÄ½ch vÄ½stupÄ™:

- sprÄjvnost a pÄ™esnost vÄ½poÄtÄ™,
- Äplnost a sprÄjvnost vedenÄ ÁÄetnictvÄ,
- formÄjlnÄ a obsahovÄj Äprava ÁÄetnÄch knih.

% A^ospA^onosti: 100 % - 51 % - A^o4A^ojk uspA^ol, 50 % - 0% - A^o4A^ojk neuspA^ol.

A^o1/2A^ojk splnA^o poA^o4adovanA^o vA^o1/2stupy komplexnA^o A^olohy v pA^oTMĀpadA^o, A^o4e odevzdal poA^o4adovanA^o vA^o1/2stupy, opravil pA^oTMĀpadnA^o chyby a uspA^ol v hodnocenA^o A^oTMeA^ojenA^o komplexnA^o A^olohy

DoporuĀenA^o literatura

ZA^oikon 563/1991 Sb. - zA^oikon o A^oĀetnictvA^o, ve znA^onA^o pozdA^ojA^oĀch pA^oTMedpisA^o

VyhlA^oĀĀka A^o. 500/2002 Sb. - ProvA^oĀdA^ocA^o vyhlA^oĀĀka k podvojnA^oĀmu A^oĀetnictvA^o pro podnikatele, ve znA^onA^o pozdA^ojA^oĀch pA^oTMedpisA^o

PoznA^oĀmký

VA^o1/2poA^oty byly zpracovA^oĀny dle platnA^oĀ legislativy roku 2018. Hodnoty ve vA^o1/2poA^otech je nutnA^oĀ aktualizovat dle aktuA^oĀlnA^oĀ platnA^oĀ legislativy(napA^oTMĀklad zaokrouhlovA^oĀnA^o, koeficienty atp.)

ObsahovA^oĀ upA^oTMesnA^onA^o

OV NSK - OdbornA^oĀ vzdA^oĀĀĀvA^oĀnA^o ve vztahu k NSK

PĀ^oTMĀlohy

- [pracovni-list-1_zadani.pdf](#)
- [pracovni-list-1_reseni.pdf](#)
- [pracovni-list-2_zadani.pdf](#)
- [pracovni-list-2_reseni.pdf](#)
- [ucetni-denik.pdf](#)
- [hlavni-kniha.pdf](#)
- [vysledovka.pdf](#)
- [uzavreni-uctu.pdf](#)
- [rozvaha.pdf](#)

MateriA^oĀĀ vznikl v rA^oĀmci projektu Modernizace odbornA^oĀĀho vzdA^oĀĀĀĀvA^oĀnA^o (MOV), kterA^o1/2 byl spolufinancovA^oĀn z EvropskA^o1/2ch strukturA^oĀĀlnA^oĀch a investiA^oĀnA^oĀch fondA^oĀ a jehoA^o3/4 realizaci zajiA^oĀĀoval NĀĀĀrodnA^oĀ pedagogickA^o1/2 institut A^oĀeskA^oĀ republiky. Autorem materiA^oĀĀĀĀu a vA^oĀĀech jeho A^oĀĀĀstA^o, nenA^o-li uvedeno jinak, je LibuA^oĀĀe A^oĀechovA^oĀĀ. [Creative Commons CC BY SA 4.0](#) ĀĀĀ UveĀĀte pA^oĀ vod ĀĀĀ Zachovejte licenci 4.0 MezinA^oĀĀrodnA^o.